A BIOKOM PÉCSI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÜZLETSZABÁLYZATA

16. számú módosítás, egységes szerkezetben

Hatályos: 2025. december 17. napjától

Az Üzletszabályzatot jóváhagyta:

az Építési és Közlekedési Minisztérium Közúti Közlekedési Ellenőrzési Főosztály Engedélyezési, Piacfelügyeleti és Utasjogi Osztály KÖFÁT/71032-1/2025/KKE iktatószámú határozatával

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános rész 4
I.1. Bevezető 4
I.2. Személyszállítási szerződés 4
II. Az Üzletszabályzat tárgya és hatálya 6
II.1. Az Üzletszabályzat tárgya 6
II.2. Az Üzletszabályzat hatálya 6
II.3. Az Üzletszabályzatban alkalmazott, hivatkozott jogszabályok 7
II.4. Fogalmak 8
III. Díj ellenében végzett személyszállítási közszolgáltatások 12
III.1. Menetrend szerinti személyszállítás 12
IV. Személyszállítási szolgáltatás igénybevételének részletes feltételei (Utazási feltételek), a felek jogai és kötelezettségei 13
IV.1. Kísérő nélkül utazni nem képes személy utazása 14
IV.2. Magatartási szabályok 14
IV.3. Menetrend szerinti személyszállítási szerződés létrejötte 16
IV.4. Személyszállítási szerződés megszűnése 17
V. Poggyász, élő állat, kerekesszék, babakocsi, elektromos roller és kerékpár szállítása 17
V.I. Poggyász szállítása 17
V.2. Elektromos roller szállítása 17
V.3. A kerekesszékkel történő utazás szabályai 18
V.4. Élő állat szállítása 18
V.5. Babakocsival történő utazás 19
VI. Elsőajtós felszállási rend, valamint a le- és felszállásra vonatkozó egyéb szabályok, továbbá a díjtermékek érvényesítésének szabályai 20
VII. A felek jogai és kötelezettségei 21
VII.1. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei 21
VII.2. Az utas jogai és kötelességei 22
VIII. Az Utasok tájékoztatására vonatkozó részletes szabályok 23
VIII.1. Utastájékoztatás 23
VIII.2. A szolgáltatás teljesítése 25
VIII.3. Műszaki meghibásodás, forgalmi akadály, járatkimaradás 25
VIII.3.1. Műszaki meghibásodás 25
VIII.3.2. Forgalmi akadály 25
VIII.3.3. Járatkimaradás 26

IX. Menetjegyekkel és utazásra jogosító menetjegyekkel kapcsolatos részletes szabályok 26
IX.1. A Szolgáltató járatainak igénybevételére jogosító jegyek, bérletek 27
IX.1.1. Jegytípusú termékek 27
IX.1.2. Bérletigazolvány kiállítása 28
IX.1.3. Bérletszelvény típusok 29
IX.2. Jegyvásárlás, díjszabás 30
IX.2.1. Jegyvásárlás 30
IX.2.2. Díjszabás 32
IX.3. Eljárás nagycímletű fizetőeszköz esetén 32
IX.4. Jegyek és bérletek visszaválthatósága, cseréje 33
IX.4.1. A szolgáltatónál vásárolt menetjegy visszaváltása 33
IX.4.2. A szolgáltatónál vásárolt bérlet visszaváltása 33
IX.4.3. A szolgáltatónál vásárolt bérletek cseréje 33
IX.4.4. Mobil alkalmazással vásárolt díjtermékek visszaváltása 33
IX.5. Jegyellenőrzés 34
IX.6. Pótdíjazás 35
IX.6.1. A pótdíj utólagos behajtása 36
IX.6.2. Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelés 37
IX.6.3. A pótdíjak mérséklése, méltányossági kérelmek 37
X. Panaszkezelés, észrevételek bejelentése 37
XI. Felelősségviselés részletes szabályai 39
XII. Talált tárgyak kezelése 41
XII.1. Talált tárgy leadása 41
XII.2. Talált tárgy nyilvántartás 41
XII.3. Talált tárgy őrzése 41
XII.4. Talált tárgy átvétele 41
XII.5. Talált tárgy értékesítése 42
XII.6. Talált tárgy megsemmisítése 42
XII.7. Eljárás személyi adatokat tartalmazó igazolványok és egyéb tárgyak esetén 42
1. sz. melléklet: Kedvezmények a menetrend szerinti helyi közforgalmú közlekedésben 43
2. sz. melléklet: Igazolványok, bérletek ellenőrzésre jogosult személyek általi bevonás esetei 45
3. sz. melléklet: Díjszabás 46
4. sz. melléklet: A Szolgáltató és a Közlekedésszervező elérhetőségei 48
1. sz. függelék: Pécs város helyi autóbuszvonalai 49

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I.1. Bevezető

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: Sztv.) 19. §-ában foglaltak alapján a közlekedésszervező a személyszállítási tevékenységhez kapcsolódóan, a 22. § (2) bekezdése szerinti kijelölő jogszabály alapján végzett feladatai ellátására vonatkozó személyszállítási üzletszabályzatot készít.
Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, a 90/2018. (04.19.) számú határozatával, az autóbusszal végzett, helyi menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatási feladatok ellátására a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatával közvetlenül megkötött közszolgáltatási szerződés alapján – a közlekedésszervezési feladatok kivételével – 2018. július 1. napjától a Tüke Busz Zrt-t jelölte ki. A közlekedésszervezői feladatokat – melyeket a BIOKOM Nonprofit Kft-t (7632 Pécs, Siklósi út 52.) lát el – a Pécs város közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról, közlekedésszervező kijelöléséről szóló 5/2015. (III.16.) önkormányzati rendelet, valamint a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a BIOKOM Nonprofit Kft. (a továbbiakban: **Közlekedésszervező**) között létrejött közlekedésszervezői közfeladat ellátási szerződés tartalmazza.
Jelen Üzletszabályzat egységes szerkezetbe foglalja azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek a Tüke Busz Zrt. (a továbbiakban: **Szolgáltató**) és az utasok között létrejövő személyszállítási közszolgáltatási jogviszonyban, a személyszállítási szerződésben érvényesülnek.
Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolgáltató között határozott időtartamra közszolgáltatási szerződés jött létre, amely 2028. június 30. napján szűnik meg.

A Közlekedésszervező főbb adatai:

Név: BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 7632 Pécs, Siklósi út 52.
Postai cím: 7601 Pécs, Pf.: 176
Telefonszám: 06-72/502-101
Fax szám: 06-72/805-333
E-mail: biokom@biokom.hu
Web: http://www.biokom.hu
Alapítva: 1995
Cégjegyzékszám: 02-09-062862

I.2. Személyszállítási szerződés

A Szolgáltató az általa nyújtott közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.

A személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató vállalja, hogy a jelen Üzletszabályzat alapján és az utazás megkezdésének időpontjában közzétett menetrend szerint, a menetrendben meghatározott útvonalon és megállóhelyek érintésével az általa használt járművekkel a díjszabásban meghirdetett díjért az utast elszállítja.

A személyszállítási szerződés keretében az utas jogot szerez arra, hogy a Szolgáltató által nyújtott közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatást igénybe vegye, és egyidejűleg kötelezettséget vállal arra, hogy a viteldíjat kiegyenlítse, a személyszállítási közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok és jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit maradéktalanul betartja.

A személyszállítási szerződés létrejöttével az utas jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit teljes körűen elfogadja, magára nézve kötelezően ismeri el. Az utas tudomásul veszi, hogy jelen Üzletszabályzat a személyszállítási szerződésnek elválaszthatatlan részét képezi, amelyet az utas a személyszállítási szerződés hatályának létrejötte előtt elfogadott.

A viteldíjakat Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által jóváhagyott formában és mértékben a jelen Üzletszabályzat díjszabási (3. számú) melléklete tartalmazza.

A Szolgáltató járműveit előre vásárolt és érvényes utazási okmánnyal lehet igénybe venni. Kivételt képeznek ez alól azok a személyek, akik jogszabály, jelen Üzletszabályzat, vagy a Szolgáltató által kiadott egyedi döntés alapján díjtalan utazásra jogosultak. A díjtalan utazásra jogosultak körét a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményről szóló 38/2024. (II.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet) tartalmazza.

A személyszállítási szerződés az utas és a Szolgáltató között akkor lép hatályba, amikor az utas utazási szándékkal felszáll a közforgalmú menetrend szerint közlekedő járműre. Az utazási szándékkal (céllal) történő felszállás nem vitatható amennyiben a járműre felszálló személy a jármű ajtójának (ajtóinak) záródásakor is a járművön tartózkodik.

A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor az utas a járműről való leszállást befejezte (a jármű utasterét elhagyta), valamint akkor, ha az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

Az utas utazásból való kizárása a személyszállítási szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.

A Szolgáltatót a közforgalmú menetrendben közzétett személyszállítási közszolgáltatás tekintetében szerződéskötési kötelezettség terheli, amennyiben

- nem áll fenn az utazás megtagadását eredményező ok,
- az utas a viteldíjat megfizette, vagy ha az utas jogszabály rendelkezése vagy menetjegy nélkül jogosult a személyszállítási közszolgáltatást igénybe venni, és
- a közforgalmú menetrendben meghirdetett járatokkal az utazás lehetséges.

A Szolgáltató a jelen Üzletszabályzatban részletezett személyszállítási közszolgáltatási tevékenységét előre meghirdetett menetrend alapján végzi.
Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított járművel a megállóhelyen az adott járatot utazási céllal igénybe venni szándékozó összes utas nem szállítható el, a Szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség a jármű befogadóképességéig terheli.
Az elszállítási sorrendtől eltérően elsőbbséget élveznek a fogyatékossággal élő és csökkent mozgásképességű utasok, valamint a kisgyermekkel utazók.

II. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT TÁRGYA ÉS HATÁLYA

II.1. Az Üzletszabályzat tárgya

Jelen Üzletszabályzat azokat a magatartási szabályokat, jogokat és kötelezettségeket tartalmazza, amelyek a Szolgáltató és a természetes vagy jogi személy ügyfelei közötti, a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítással összefüggő, leggyakoribb kapcsolatokat meghatározzák, amelyek e kapcsolatban alkalmazandók, így kiemelten:

- az igénybe vehető közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatásra,
- a menetrend megismerhetőségére,
- a szolgáltatás igénybevételi feltételeire, díjaira, kedvezmények feltételeire,
- a szolgáltatási szerződésből eredő követelések érvényesítésére,
- az utasok tájékoztatására,
- a menetjegyek, bérletek megvásárlására,
- a személyszállítás szerződési feltételeire, az Utazási feltételekre,
- a viteldíjak visszatérítésére,
- a pótdíjak fizetésével kapcsolatos eljárásra és méltányosságra,
- a panaszok bejelentésére és kezelésére,
- a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokra,
- az autóbusz-állomások és más létesítmények használatára vonatkozókat.

II.2. Az Üzletszabályzat hatálya

Az Üzletszabályzat hatálya kiterjed a Szolgáltató közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjárataival történő személyszállításra és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra, azok igénybevevőire, a Szolgáltató által üzemeltetett végállomások és az utasforgalom számára nyitva álló helyiségek és területek használatára és használóira, továbbá mindazon természetes és jogi személyekre, akik az említett szolgáltatásokkal, illetve használattal kapcsolatban a Szolgáltatóval szerződéses vagy szerződésen kívüli kapcsolatban állnak vagy lépnek.

Jelen Üzletszabályzat előírásait kell alkalmazni a Tüke Busz Zrt., mint Szolgáltató Alapszabályában meghatározott tevékenységének a helyi személyszállítás gyakorlása során megvalósuló üzleti kapcsolatok esetén létrejövő jogviszonyokra.

Az Üzletszabályzat az Építési és Közlekedési Minisztérium Közúti Közlekedési Ellenőrzési Főosztály Engedélyezési, Piacfelügyeleti és Utasjogi Osztály, mint utasjogi hatóság jóváhagyó határozatának kézhezvételét követő napon lép hatályba, abban az esetben hogyha a Szolgáltató nem meghatározott napra kéri az Üzletszabályzat hatálybalépését. 1. Az Üzletszabályzatot a Szolgáltató teljes terjedelmében közzéteszi honlapján az utasjogi hatóság jóváhagyó határozatának kézhezvételétől számított 5 napon belül.

A Szolgáltató az autóbusszal díj ellenében végzett menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatásra, valamint az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra a hatályos jogszabályokban, valamint a jelen Üzletszabályzatban foglaltakat alkalmazza.

Az Üzletszabályzatot a Szolgáltató a jogszabályi határidők betartásával teljes terjedelmében közzéteszi honlapján (www.tukebusz.hu), amely térítésmentesen letölthető. A közzétételt követően

az utas jogszerűen nem hivatkozhat az Üzletszabályzat nem teljes körű ismeretére. Az Üzletszabályzat papíralapon is megtekinthető a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában és a bérletpénztárakban.

A Szolgáltató az Üzletszabályzat részét képező Utazási feltételeket tartalmazó közleményének kivonatát bérletpénztáraiban és járművein kifüggeszti.

II.3. Az Üzletszabályzatban alkalmazott, hivatkozott jogszabályok

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: Sztv.)
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény
- **a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 38/2024. (II.29.) Kormányrendelet**
- a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI.26.) Kormányrendelet
- az oktatási igazolványokról szóló 362/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet
- a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII.7.) Kormányrendelet
- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Kormányrendelet
- a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet
- a segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló 27/2009. (XII. 3.) SZMM rendelet;
- az Európai Parlament és a Tanács 181/2011. EU rendelete az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló 2006/2004/EK rendelet módosításáról
- az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Az egyes közszolgáltatások egységes elektronikus értékesítéséről szóló 2020. évi CXLV. törvény (továbbiakban: Mobil tv.)

II.4. Fogalmak

Bérletbemutatás: A Díjszabásban meghatározott lehetőség, ami alapján a pótdíjazottnak módjában áll – bizonyos időn belül és meghatározott feltételek teljesülésekor – az érvényes bérletet, igazolványt mérsékelt pótdíj megfizetésével egyidejűleg bemutatni.

Bérletbemutatás feltételei: Aki az utazás során érvényes bérletét felmutatni nem tudja, de legalább az ellenőrzés napját megelőző napon váltott bérlettel rendelkezik, és azt az Ügyfélszolgálati Irodában 7 napon belül bemutatja (egy ügyre egy alkalommal egy bérlet mutatható be), vagy olyan bérlettel kísérli meg az utazást, amelyre a bérletigazolvány (diákigazolvány) száma nincs (nem radírozható) tintával olvashatóan, javítás nélkül rávezetve.

Bérletigazolvány: Érvényességi idővel rendelkező olyan arcképes igazolvány, amely a kedvezményes-árú bérlet használatához szükséges.

Bérletszelvény: A Díjszabásban meghatározott időszakra (a jelölt kezdőnapon 0:00 órától, de legkorábban a vásárlás időpontjától) és vonalhálózaton belül korlátlan utazásra érvényes menetjegy (papíralapú szelvény, vagy elektronikus menetjegy), amely bérletigazolvánnyal, vagy érvényes okmánnyal együtt használható.

Díjszabás: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Tüke Busz Zrt. között megkötött közszolgáltatási szerződés alapján menetdíjakat, pótdíjakat és díjalkalmazási feltételeket tartalmazó melléklet.

Elektronikus menetjegy: Utazási jogosultság megjelenítésére, igénybevételére vagy igazolására szolgáló, a személyszállítási szerződés létrejöttét igazoló érvényes jegy, vagy bérlet típusú elektronikus irat.

Elektromos roller: Javaslat: Kormánnyal, két tengellyel és legalább egy elektromos motorral meghajtott, egy személy álló helyzetben történő szállítására tervezett ülés nélküli személyszállító járműtípus.

Egyéb utazásra jogosító igazolvány: Utazásra jogosító igazolvány, amelyet nem a Szolgáltató állított ki. Felmutatásával a járat díjmentesen, vagy kedvezményesen vehető igénybe.

Éjszakai járatok: A mindenkori menetrendben meghirdetett vonalakon 23:30 és 4:30 között közlekedő járatok**.**

Érvényes menetjegy: Olyan utazási igazolvány, amelyet az utas az utazás megkezdésekor jelen Üzletszabályzatnak megfelelően érvényesített a jegykezelő készüléken (papíralapú menetjegy esetében), illetve mobiljegy-alkalmazással (elektronikus utazási menetjegyként előállított jegy, bérlet esetében)**,** vagy azt az utas az utazási igazolványban feltüntetett érvényességi időtartama alatt veszi igénybe utazásra és az utazási igazolvány állapota olyan, amely lehetővé teszi a benne foglalt adatok azonosítását, olvashatóságát. Kedvezményt magában foglaló utazási igazolvány (pl. tanuló havi bérletszelvény, nyugdíjas havi bérletszelvény) kizárólag a kedvezmény igénybevételét tanúsító okmánnyal (pl. diákigazolvány) együtt érvényes. Az érvényes utazási igazolvány a személyszállítási szerződés megkötésének és ezáltal az utazási jogosultság igazolásának bizonyítéka.

Érvénytelen utazási igazolvány: Az utazási igazolvány típusától függően minden olyan utazási igazolvány típus, amelyet az utas az utazás megkezdésekor nem érvényesített jelen Üzletszabályzatnak megfelelően a jegykezelő készüléken (vonaljegy esetében), vagy az utazási igazolvány érvényességi ideje lejárt, vagy még nem kezdődött meg, vagy az utazási igazolvány a Szolgáltatónak fel nem róható okból utazási jogosultságot nem képes bizonyítani (pl.:

megrongálódott, meghamisították). Érvénytelen az utazási igazolvány akkor is, ha a benne foglalt kedvezményt jogtalanul veszi igénybe az utas, az arcképes igazolvány megrongálódott vagy az utazási igazolvánnyal nem az arra jogosult utazik.

Fogyatékossággal élő személyek: Azok, akik érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi - képességeiket jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolják, illetőleg a kommunikációjukban számottevően korlátozottak, és ez számukra tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.

Forgalmi akadály, zavar: A közösségi közlekedés meghatározott rendjének, a járművek haladását akadályozó tényezők miatti ellehetetlenülése.

Helyszíni pótdíj: A Díjszabásban meghatározott pótdíjrendezési mód, amelynek helyszínen történő megfizetése esetén a pótdíjazásra jogosult jegyellenőrzést végző személy nyugtát állít ki és ad át az utasnak.

Helyszínen váltott menetjegy: Az előre váltott menetjegy áránál magasabb összegért megvásárolható jegytípus, amely az utazás helyszínén (járművön) történő megváltás lehetőségével kínál többet az előre váltott jegyeknél.

Honlap: Az utasok, ügyfelek, érdeklődők felhasználók által böngészővel elérhető, kódolt formában szerkesztett lapok gyűjteménye, amelyek a tárhelyen (szerver) találhatóak.

Igényvezérelt személyszállítási szolgáltatás: a személyszállítási törvényben e szolgáltatásokra meghatározott engedéllyel rendelkező szolgáltató által közszolgáltatási szerződés vagy járati engedély alapján végzett, információs technológiai eszközök alkalmazásával szervezett, változó útvonalon vagy változó időrendben, vagy változó útvonalon és változó időrendben közlekedő személyszállítási szolgáltatás.

A járat csak akkor közlekedik az igényvezérelt szolgáltatást nyújtó szakaszon, ha legalább egy utas felszállásakor jelzi az autóbusz-vezető felé utazási szándékát.

Járat: Személyszállítási szolgáltatást végző járműnek a menetrendben meghatározott útvonalon és időrendben történő közlekedése.

Járatkimaradás: Menetrendben szereplő autóbuszjárat üzemeltetésének elmaradása. (A járat kimaradásához fűződő jogkövetkezmények szempontjából történő értelmezést a Felelősségi Szabályok tartalmazzák.)

Jármű: A Szolgáltató által üzemeltetett, a közösségi közlekedésben utasok elszállítására alkalmas eszköz.

Jegy: A Díjszabásban meghatározott, forgalmazott papíralapú, vagy elektronikus menetjegy előállított, utazáshoz rendszeresített díjtermék.

Jegyellenőrzésre jogosult személy: Az utazásra jogosító menetjegyek ellenőrzésére felhatalmazott és a pótdíjazásra is jogosult személyeknek, valamint a Szolgáltató járművezetőinek összefoglaló megnevezése.

Jegyérvényesítés: A papír alapú menetjegy, menetjegy érvényesítő készülékkel, a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnerhálózatán keresztül vásárolt elektronikus menetjegy a járművön található QR-kód beolvasásával érvényesíthető.

MÁV JÉ értékszelvények: A MÁV-START Zrt. Jegyértékesítési Rendszerén keresztül kibocsátott jegy vagy bérletszelvények.

Kezelési költség: A Szolgáltató által meghatározott díj, melyet a Szolgáltató bérlet, 24 órás, illetve 72 órás jegy továbbá 7 napos jegy visszaváltásakor felszámol.

Késés: Menetrend szerinti autóbuszjárat közzétett menetrend szerinti indulási vagy érkezési időpontja és a tényleges indulási vagy érkezési időpontja közötti időbeli eltérés.

Kisméretű kerékpár: Legfeljebb 41 cm (16”, azaz hüvelyk, illetve coll) külső kerékátmérőjű kerékpár saját erejével hajtó személy szállítására alkalmas legfeljebb kétkerekű, kerekenként legfeljebb egytengelyű, egyszemélyes jármű.

Kísérő: Az a cselekvőképes személy, aki a kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetekben a kísért személlyel együtt, ugyanazon autóbuszjáraton, ugyanazon felszállóhelytől ugyanazon célállomásig utazik abból a célból, hogy a kísért személynek a le- és felszállásnál, valamint az utazás tartama alatt az autóbuszjáraton az életkorából, egészségi állapotából következően szükségessé váló felügyeletet és segítséget biztosítsa.

Közforgalmú személyszállítási szolgáltatás: Az a személyszállítási szolgáltatás, amelyet - a közzétett feltételek alkalmazásával -, díj ellenében bárki igénybe vehet.

Közlekedési hálózat: Azon útvonalak összessége, amelyeken a Szolgáltató közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatást nyújt.

Közlekedésszervező: A vonatkozó rendelet alapján Pécs közlekedésszervezői feladatainak ellátására kijelölt gazdasági társaság.

Közszolgáltatási szerződés: A személyszállítási közszolgáltatás ellátásáért felelős – mint közszolgáltatás megrendelője – és a személyszállítási közszolgáltató közötti szerződés a menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás Szolgáltató részéről történő ellátására, amelyben az ellátásért felelős meghatározza az ellátandó közszolgáltatás mennyiségét, minőségét, gyakoriságát, stb. (ide értve annak menetrendjét és az alkalmazható díjakat), valamint a szolgáltatás egyéb, hatáskörébe tartozó és jogszabályban nem szereplő feltételeit.

Különjárati személyszállítás: Egyéni utazási igényeket kielégítő, díj ellenében végzett szolgáltatás. A szállítás megrendelője vagy a szállítást végző közlekedési szolgáltató kezdeményezésére személyek előzetesen összeállított csoportjának szállítása, alkalmi jelleggel közlekedő járattal, amely nem felel meg sem a menetrend szerinti személyszállítás, sem a különcélú menetrend szerinti személyszállítás ismérveinek.

Megállóhely: A közterület azon része, mely a közösségi közlekedési eszközökre (autóbusz) való komfortos várakozás helyeként szolgál, továbbá a járművekről és a járművekre a biztonságos le- és felszállást biztosítja. A megállóhely megközelítését szolgáló létesítmények (lépcső, rámpa, járdafelület stb.) nem számítanak a megállóhely területének. Az autóbusz megállóhely területe az autóbusz megállóhely jelző táblától a megállóhelyen tartózkodó autóbusz(ok) hosszáig, valamint a megállóhelyen tartózkodó autóbusz(ok) ajtói(inak) oldalán lévő oldalfelületétől számított 2 méteren belüli terület.

Menetrend: A járat útvonalának kezdő- és végpontját, a megállóhelyeket, mindezekre vonatkozóan az indulási és érkezési időpontokat, vagy a járat napi első és utolsó indulási időpontját és a köztes járatgyakoriság ismertetését tartalmazó szolgáltatási előírás.

Menetrend szerinti járatok: Az a személyszállítási szolgáltatás, amely menetrendben meghatározott időbeli és térbeli, valamint egyéb feltételek alapján valósul meg.

Menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás: Személyek szállítására meghatározott rendszerességgel, meghatározott útvonalon, a fel- és leszállásra előzetesen kijelölt megállóhelyek között, vagy azok érintésével közlekedő, díj ellenében bárki által igénybe vehető járattal végzett közúti személyszállítási szolgáltatás.

Méltányosság: A pótdíjfizetés hatályos Díjszabás szerinti megfizetésének módjától, és határidejétől eltérő rendelkezés lehetőségének biztosítása.

Mobiljegy: Olyan elektronikus menetjegy, amely mobiljegy-alkalmazással használható.

Mobiljegy-alkalmazás: Folyamatos, online adatkapcsolatban működtetett, az elektronikus utazási menetjegyek megjelenítésére és felhasználására szolgáló applikáció. Az alkalmazás ügyfelek számára biztosítandó elérhetőségének szintjét a Mobiltv. és végrehajtási rendeletei szabályozzák.

Nemzeti mobil fizetési szervezet: A Mobiltv. alapján elektronikus utazási menetjegyek értékesítést végző szervezet.

Panasz: Olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszűntetésére irányul, elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá, tartalmazza a panasz tárgyául szolgáló esemény és a panaszt tevő személy beazonosításához szükséges adatokat.

Piktogram: Szemléltető jellegű, általában külön jelmagyarázat nélküli és nemzetközileg is közérthető ábra, amely a szöveges formában adott információt helyettesíti vagy kiegészíti.

Pótdíj: Az Üzletszabályzatban meghatározott Utazási feltételek be nem tartása esetén fizetendő külön díj.

Reklámtevékenység: Szerződés alapján, bérleti díj ellenében, az autóbuszok külső felületén történő hirdetési tevékenység.

Segítő kutya: A fogyatékossággal élő személlyel abból a célból együtt utazó kiképzett vagy az ezen célból a kiképzővel együtt utazó, a kiképzésben részt vevő kutya. A fogyatékossággal élő személyt utazása során, illetve közlekedésében segíti.

Személyszállítás (utazás): Természetes személynek két különböző földrajzi pont közötti helyváltoztatása autóbuszjárat igénybevételével.

Személyszállítási szolgáltatás: Az Sztv-ben meghatározott járművel szerződés alapján, díj ellenében végzett személyszállítás, valamint az ezekhez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások.

Személyszállítási közszolgáltatás: Az 1370/2007/EK rendelet 2. cikk a) pontja szerint, a nyilvánosság számára megkülönböztetés nélkül és folyamatosan nyújtott általános gazdasági érdekű személyszállítási szolgáltatás.

Személyazonosításra alkalmas igazolvány: Hatóság vagy közintézmény által kiadott, az utas személyazonosítására alkalmas arcképes, sorszámozott igazolvány.

Személyszállítási szerződés: A közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére irányuló, a Szolgáltató és az utas közötti polgári jogi szerződés.

Szerződéses járat: A szállítás megrendelője és a szállítást végző szervezet között létrejött, szerződés alapján végzett különcélú menetrend szerinti járat.

Talált tárgy: A Szolgáltató járművein és az utasforgalmi területein megtalált, nem a Szolgáltató tulajdonát képező tárgy.

Tüke Kártya: Kedvezményt biztosító kártya, amely a kártyabirtokosok számára bérletszelvények kedvezményes áron történő megvásárlásának lehetőségét biztosítja.

Utas: Olyan természetes személy, aki a Szolgáltató által közlekedtetett járatokat utazás céljából igénybe veszi.

Utasforgalmi terület: Az utasok kiszolgálását, és ellátását biztosító létesítmények, helyiségek, továbbá a közösségi közlekedési járművek megközelítését szolgáló közlekedőterek, állomások, megállóhelyek.

Utazásból való kizárás: A Szolgáltatónak az az eljárása, amelynek során az utas megkezdett személyszállításának (utazásának) folytatását nem végzi, mert

- az utazást meg kellett volna tagadnia, de arra valamilyen okból az utazás megkezdése előtt nem került vagy nem kerülhetett sor, és ez csak az utazás során derül ki, vagy
- az utas az utazás tartama alatt olyan magatartást tanúsít, vagy olyan állapota, körülménye válik a megkezdett utazás során felismerhetővé, illetve az Utazási feltételeket olyan módon megsérti, amely miatt az Utazási feltételek szerint a Szolgáltatónak, illetve az autóbusz személyzetének így kell eljárnia vagy – a körülmények mérlegelésével a Szolgáltató nevében – ilyen eljárásról dönt.

Útdíj: A közutak vagy más fizetős útszakaszok használatáért fizetett díj.

Ügyfélszolgálati iroda: A Szolgáltató ügyfélszolgálata a Szolgáltató személyszállítási közszolgáltatásait igénybe vevőkkel történő közvetlen kapcsolattartás céljából.

Üzletszabályzat: A Ptk-ban szabályozott általános szerződési feltételek formájában kialakított, a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás igénybevételére az ezt a tevékenységet végző Szolgáltató által egyoldalúan megállapított és a szolgáltatás megkezdése előtt megismerhető szerződési feltételek, amelyek elfogadásáról a szolgáltatás igénybe vevője ráutaló magatartással – az utazásra jogosító menetjegy megvásárlásával vagy az utazás megkezdésével, azaz a menetrend szerinti autóbuszjáratra utazási céllal történő felszállással – nyilatkozik**.**

Végállomás: Olyan közforgalom számára megnyitott terület, amelyen belül legalább egy, de jellemzően több megállóhely is található, és a végállomás területén elhelyezkedő létesítmények, tárgyak, utcabútorok túlnyomó részének fő rendeltetése a közösségi közlekedés, illetve az utasok kiszolgálásához kapcsolódik.

Viszonylat: Két végpont között adott útvonalon és megállókkal definiált közlekedési szolgáltatás, amelyet a viszonylatjelzés (szám, betű vagy név) különböztet meg a más hasonló szolgáltatásoktól.

Viteldíj: A díjszabásban meghatározott, a szolgáltatás ellenértékét képviselő díj.

Vonal: A közúti járművek indulási és végállomása között az egymás után elhelyezkedő megállási helyek függetlenül attól, hogy egy-egy járat megáll-e az adott helyen.

III. DÍJ ELLENÉBEN VÉGZETT SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

III.1. Menetrend szerinti személyszállítás

Személyek szállítására meghatározott rendszerességgel, meghatározott útvonalon, a fel- és leszállásra előzetesen kijelölt megállóhelyek között, vagy azok érintésével közlekedő, díj ellenében az Utazási feltételeknek megfelelő személy által igénybe vehető járattal végzett közúti személyszállítási szolgáltatás. A Szolgáltató által végzett menetrend szerinti személyszállítás a Szolgáltató Üzletszabályzata, Utazási feltételei, valamint a Díjszabása alapján vehető igénybe.

IV. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK RÉSZLETES FELTÉTELEI (UTAZÁSI FELTÉTELEK), A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az Üzletszabályzat jelen fejezete tartalmazza azokat a feltételeket, melyek betartása mellett az utasok a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási közszolgáltatásokat igénybe vehetik. Az az utas, aki a III. fejezetben felsorolt előírások bármelyikét megszegi, a viteldíj megfizetésétől függetlenül az utazásból az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben kizárható, és vele szemben a Szolgáltató pótdíjazást kezdeményezhet.

A személyszállítási szerződés létrejötte

A Szolgáltató a személyszállítási szolgáltatást személyszállítási szerződés alapján teljesíti. A személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató vállalja, hogy jelen Üzletszabályzat alapján és a közzétett menetrend szerint, a menetrendben meghatározott útvonalon és megállóhelyek érintésével az általa működtetett járművekkel, a Díjszabásban meghirdetett díjért az utast elszállítja.

Az utas a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási közszolgáltatást rendeltetésszerűen veheti igénybe. Az utas a személyszállítási szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit jóhiszeműen és tisztességesen, az együttműködés elvének betartásával köteles gyakorolni. Az utas a Szolgáltató személyszállításhoz használt járműveit kizárólag utazás céljára veheti igénybe, azokat, továbbá a megállóhelyek, végállomások területét és az ott elhelyezett utcabútorokat köteles rendeltetésszerűen használni.

A Szolgáltató a közforgalmú személyszállítási szolgáltatás igénybevételét valamennyi utazni kívánó személy számára hátrányos megkülönböztetés nélkül lehetővé teszi, ha

- az utas az Üzletszabályzat feltételeit elfogadja, és
- a szolgáltatás a menetrendben meghirdetett járattal lehetséges.

Az utas a személyszállítási közszolgáltatás igénybevétele során köteles magánál tartani érvényes személyazonosításra alkalmas okmányát (pl. személyazonosító igazolvány, útlevél, vezetői engedély), a lakcímkártyáját, továbbá minden olyan érvényes dokumentumot, amely az általa igénybe vett utazási kedvezmény fennállását igazolja. A személyszállítási közszolgáltatásnak mobiljegy szolgáltatás használatával történő igénybevétele esetén az utas köteles az elektronikus utazási menetjegyét tartalmazó és mobil adatkapcsolattal rendelkező mobil eszközét (pl. mobiltelefon, tablet) a személyszállítási szerződés hatálya alatt működőképes állapotban magánál tartani.

A magatehetetlen vagy a személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére kísérő nélkül nem képes személy, valamint a 6 éven aluli gyermek a személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére kísérő nélkül nem jogosult.

Ha a kísérő nélküli 6 éven aluli gyermek vagy magatehetetlen személy az utazást megkezdte, az utazásból nem zárható ki. Az ilyen esetekben a helyszínen vagy a végállomáson a Szolgáltató rendőrt, szükség esetén mentőt hív a gyermekhez, vagy a magatehetetlen személyhez, azonban a felügyeletükről addig is gondoskodik.

Ha a 6 éven aluli gyermek vagy a magatehetetlen személy kísérője az előírt viteldíjat nem fizeti meg és a pótdíjazásban sem hajlandó együttműködni, a kísért személlyel együtt az utazásból kizárható.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekre legalább egy kísérőnek kell jutnia. A kísérővel utazó utasok járműben való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

IV.1. Kísérő nélkül utazni nem képes személy utazása

A személyszállítási szolgáltatás igénybevételére kísérő nélkül nem képes személynek minősül az a természetes személy, aki az utazás megkezdésének időpontjában olyan fizikai és/vagy mentális egészségügyi állapotban van, - akár ideiglenes, akár tartós jelleggel, - amely számára nem teszi önállóan lehetővé a személyszállítási közszolgáltatás biztonságos igénybevételét és a személyszállítási szerződésből eredő jogok és kötelezettségek megértését és/vagy rendeltetésszerű teljesítését. (pl. utas mozgáskoordinációra, vagy egyensúlyra hátrányosan ható gyógyszer hatása alatt áll.)

Az előbbiekben említett, az utazást kizáró, illetve kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát a jármű személyzete nem vizsgálja.

Az útközben orvosi ellátásra szoruló személyt a Szolgáltató legalább a legközelebbi megfelelő állomásig vagy megállóhelyig köteles tovább szállítani, ahol a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet. Lakott területen belül a járművezető közvetlenül vagy a diszpécserszolgálaton keresztül mentőt hív az útközben orvosi ellátására szoruló személyhez és a járművezető a mentőt a helyszínen megvárja. A továbbutazás a legközelebbi állomásra csak akkor kötelező, ha a mentő kiérkezése a rosszullét helyszínére nem biztosítható.

Fogyatékossággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékben ülve csak azokkal a járművekkel szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.

IV.2. Magatartási szabályok

Az utasnak tilos:

- az utastársai egészségét veszélyeztető fertőző betegségben szenvedőként utazni;
- az ajtók záródását jelző csengő megszólalása után a járműre felszállni vagy a járműről leszállni;
- az ajtók záródását megakadályozni;
- a járművezetővel menet közben beszélgetni;
- a vészcsengőt indokolatlanul működtetni;
- a jegykezelő készüléket megrongálni;
- audio-vizuális eszközöket (ideértve, de nem kizárólagosan: rádió, magnó, walkman, discman, mp3-mp4 lejátszó), valamint mobiltelefont mások által hallhatóan, a többi utast zavarva üzemeltetni;
- lábra felszerelt görkorcsolyával a járműre felszállni;
- kutyát szájkosár nélkül szállítani, amennyiben a kutyát zárt szállítóeszköz nélkül szállítják;
- a járműveken ételt, fagylaltot, jégkrémet, szeszes italt és nem visszazárható palackból bármilyen italt fogyasztani;

- élelmiszerrel vagy itallal a járművet, mások ruházatát vagy poggyászát beszennyezni;
- a jármű belsejében hirdetményt kiragasztani;
- a járművön kéregetni;
- dohányozni, elektromos cigarettát vagy dohányzást imitáló eszközt használni a járműveken, illetve minden autóbusz-megállóhelyen és végállomáson azok 5 méteres távolságán belül;
- botrányosan vagy illemsértően, jogszabályba vagy jelen Üzletszabályzatba és annak részét képező Utazási feltételekbe ütköző módon viselkedni;
- a közlekedést, illetve az utasokat bármilyen egyéb módon zavarni;
- a Szolgáltató tulajdonában, eszközeiben kárt tenni, bármilyen módon azokat megrongálni, összefirkálni;
- a megállóhelyeken és végállomásokon elhelyezett utcabútorokat, utastájékoztató eszközöket megrongálni, összefirkálni;
- a megállóhelyeken és végállomásokon bármilyen árut vagy szolgáltatást árusítani, vagy engedély nélkül hirdetményt, plakátot elhelyezni;
- továbbá bármilyen olyan cselekményt tanúsítani, amely a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményével ellentétes.

A jelen pontban rögzített magatartási szabályokat az utas a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási közszolgáltatás igénybevétele során köteles betartani. Ezen feltételek a személyszállítási szerződés részét képezik és megsértésük esetén pótdíjazási eljárás kezdeményezhető és/vagy az utas az utazásból kizárható.

A Szolgáltató a személyszállítást megtagadhatja, ha az utas:

- botrányosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja, illetve a jármű vezetőjét zavarja a biztonságos járművezetésben;
- magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját vagy utastársai testi épségét, egészségét, a jármű vagy berendezéseinek az épségét, tisztaságát és rendeltetésszerű használatát veszélyezteti;
- olyan mértékben áll alkohol, kábítószer és egyéb tudatmódosító szerek hatása alatt, amely a jármű biztonságos igénybevételét veszélyezteti;
- ruházata közerkölcsbe ütköző módon hiányos, undort kelt vagy olyan mértékben szennyezett, hogy más ruházatában, a járműben kárt okozhat, valamint ruházatával, poggyászával, magatartásával illetve a magával vitt élő állat által vagy más módon a járművet, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti;
- mások ruházatát, testi épségét vagy a járművet veszélyeztető csomagolatlan, vagy nem visszazárható, nyitott csomagolású élelmiszerrel, vagy itallal kíván felszállni;
- a szolgáltatást jogosulatlanul veszi igénybe és ellenőrzéskor a helyszíni bírság megfizetését megtagadja;
- jegyét, bérletszelvényét, bérletigazolványát, illetve a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító okmányát, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító dokumentumát, bérletigazolványát a felhívás ellenére nem mutatja fel;
- a járműbe kézipoggyászként be nem vihető tárgyat, vagy állatot nem megfelelő módon szállít vagy kísérel meg szállítani;
- ha a Szolgáltató jelen Üzletszabályzatában foglalt egyéb Utazási feltételeit nem tartja be.

Az utas az utazásból kizárásra kerül ha:

- az elsőajtós felszállási rend esetén az érvényes utazási menetjegyét, bérletigazolványát, illetve személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító okmányát, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító okmányát, bérletigazolványát a felhívás ellenére nem mutatja fel a járművezetőnek,
- az elsőajtós felszállási rend alkalmazása esetén a járművezetőnél papíralapú vonaljegyet nem vásárol, és/vagy olyan papíralapú vagy elektronikus jegytípus esetében, amelynél az érvényesítést, a járművön található jegykezelő eszközzel nem végzi el a járművezető felhívása ellenére sem, a járművezető mellett elhelyezett a jegykezelő készüléken, vagy a járművezető mellett elhelyezett QR kóddal,
- a vonatkozó járványügyi jogszabályok által meghatározottakat nem tartja be.

A felsorolt esetekben – a 14 éven aluli, kísérő nélküli gyermek és a magatehetetlen, kísérő nélkül utazó személy kivételével – az utast a Szolgáltató a megkezdett utazásból kizárhatja. Az utazásból történő kizárás foganatosítására az utassal szemben a Szolgáltató a jegyellenőrzést végző alkalmazottai is jogosultak.

Az utas abban az esetben is köteles a pótdíj kifizetésére, ha az utazásból kizárják.

A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény alapján a dohányzás számára kijelölt helyek kivételével nem szabad dohányozni:

a) a közforgalmú intézménynek a nyilvánosság számára nyitva álló helyiségeiben

b) közösségi közlekedési eszközön

c) munkahelyen

d) közterületnek minősülő

da) a gyalogosforgalom számára nyitva álló aluljárókban és egyéb, zárt légterű közforgalmú közlekedő összekötő terekben, valamint közterületi játszótereken, továbbá a játszóterek külső határvonalától számított 5 méteres távolságon belül,

db) a közforgalmú vasúti szolgáltatás nyújtására szolgáló vasúti üzemi létesítmények és a vasúti pálya tartozékainak személyforgalom számára megnyitott területein, közösségi közlekedési eszköz igénybevételének céljából létesített, illetve erre kijelölt megállóban, várakozó helyen, illetőleg helyiségben, valamint nyílt légterű megálló, várakozó hely esetén annak külső határvonalától számított 5 méteres távolságon belül, azzal, hogy ha a dohányzási korlátozás alá tartozó terület külső határvonala nem állapítható meg egyértelműen, akkor a dohányzás a megállót vagy várakozó helyet kijelölő táblától vagy más jelzéstől számított 5 méteres sugarú körnek meg-felelő körzetben tilos.

IV.3. Menetrend szerinti személyszállítási szerződés létrejötte

Menetrend szerinti járatoknál a **személyszállítási szerződés** az utas és a Szolgáltató között akkor lép hatályba, amikor az utas a Szolgáltató járataira felszállási lehetőséget biztosító megállóhely területére utazási szándékkal belép. Azonban a jogviszony külön szerződés megkötése nélkül, ráutaló

magatartással – azaz a járműre utazási szándékkal történő felszállással – is létrejön. E szerződés keretében az utas jogot szerez arra, hogy utazhasson, illetve kötelezettséget vállal arra, hogy a Díjszabásban meghatározott menetjegy- vagy bérletárat kiegyenlíti.
Az utas a személyszállítási szerződés alapján jogosult a felkínált személyszállítási szolgáltatást igénybe venni.
A személyszállítási szerződés létrejöttével az utas jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit teljes körűen elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el. Az utas tudomásul veszi, hogy jelen Üzletszabályzat a személyszállítási szerződésnek elválaszthatatlan részét képezi, amelyet az utas a személyszállítási szerződés hatályának létrejötte előtt elfogadott.

IV.4. Személyszállítási szerződés megszűnése

A személyszállítási szerződés megszűnik:

- az utazás befejezésével, a járműről történő leszállás után a megállóhelyek területének elhagyásával, illetve a személyforgalmi célokat szolgáló terület elhagyásával, ha az utas a célja elérése előtt az utazásról (továbbutazásról) a jelen Üzletszabályzat rendelkezései szerint lemond, vagy
- ha az utast a Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkatársai (menetjegyellenőr, autóbuszvezető) az utazásból kizárják.

V. POGGYÁSZ, ÉLŐ ÁLLAT, KEREKESSZÉK, BABAKOCSI, ELEKTROMOS ROLLER ÉS KERÉKPÁR SZÁLLÍTÁSA

V.I. Poggyász szállítása

Minden utas a tömegénél fogva egy személy által hordozható, a fel- és leszállást, valamint az átjárást nem akadályozó, legfeljebb 2 db 40 x 50 x 80 cm, vagy 20 x 20 x 200 cm méretet meg nem haladó kézipoggyászt, illetve 1 db szánkót, 1 pár sílécet, 1 köteg becsomagolt facsemetét, fenyőfát, 1 db babakocsit, továbbá 1 db kerekes-széket szállíthat díjtalanul. A fentiektől eltérően nem szállítható az a kézipoggyász, amely a fenti feltételeknek ugyan megfelel, de tömege a 30 kg-ot meghaladja. Jégkorcsolya, vagy bármely egyéb éles eszköz, továbbá bármilyen szerszám vagy csomagolt állapotban, vagy zárt táskában szállítható az utazás teljes időtartama alatt.

A kézipoggyásszal utazó utasok a kézipoggyászt – a többi utasra tekintettel – lehetőség szerint ne a járművek ülésein helyezzék el.

Hátizsákkal utazó utasok – a többi utasra tekintettel – a járműveken a hátizsákot kézben vagy a jármű padozatán kötelesek szállítani.

V.2. Elektromos roller szállítása

1 db összecsukható roller (hagyományos vagy elektromos) összecsukott állapotban az autóbusz utasterében szállítható, ha mérete összecsukott állapotban az 50 x 50 x 120 cm-t, tömege a 30 kg-ot nem haladja meg, az utasok testi épségét, ruházatuk, poggyászuk biztonságát nem veszélyezteti, továbbá az utas felügyeletében maradva úgy elhelyezhető, hogy azokban, valamint a járműben és felszerelési tárgyaiban kárt nem okoz.

A járműveken nem szállítható olyan tárgy, amely az utasok testi épségét, biztonságát veszélyezteti (robbanó, tűzveszélyes, öngyúló, mérgező, maró, fertőzést okozó anyag, töltött lőfegyver, táblás üveg). Ide sorolandók mindazon anyagok, amelyek az utasok ruházatát, a jármű berendezéseit megrongálhatják, beszennyezhetik, vagy amelyeket a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Kormányrendelet tartalmaz. A fogyatékossággal élő vagy csökkent mozgásképességű személy kerekesszékére, elektromos kerekesszékére és egyéb mozgást segítő eszközére a kézipoggyász legnagyobb tömegére és mérethatárára vonatkozó rendelkezések nem alkalmazandók.

V.3. A kerekesszékkel történő utazás szabályai

A járművek igénybe vehetők kézi vagy elektromos meghajtású kerekesszékkel. Csökkent mozgásképességű utas kerekesszékkel vagy egyéb mozgást segítő eszközzel történő utazására a járműveken a szállíthatóságuk szempontjából az alábbi speciális feltételek vonatkoznak:

- kerekesszékkel vagy egyéb mozgást segítő eszközzel utazó köteles a járművön - az utazás teljes időtartama alatt - az erre kijelölt helyen utazóknak fenntartott helyet igénybe venni,
- kötelezően használni a biztonsági övet,
- kerekesszék vagy egyéb mozgást segítő eszköz megfelelő rögzítését, áramtalanítását, leállítását, mozgásképességének megtartását az azzal utazóknak kell biztosítania,
- kerekesszékkel vagy egyéb mozgást segítő eszközzel felszállóknak biztonságosan kell elhelyezkedniük a többi utas és a saját egészségük, testi épségük, valamint a jármű védelme érdekében.

Szolgáltató a kerekesszékkel utazók által nem a jelzett feltételeknek megfelelő utazás során okozott személyi sérülésért vagy anyagi kárért való felelősségét kizárja, ezekért személyes mozgást segítő eszközzel a személyszállítási közszolgáltatást nem megfelelően igénybe vevő utas a felelős.
A kerekesszékkel, vagy mozgást segítő eszközzel közlekedő utas, illetve az őt kísérő személy felelős minden olyan személyi és vagyoni kárért, amelyet saját magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag az utasforgalmi létesítményekben, a járműben, a jármű utasterében, vagy a többi utasnak kárt okoz.
A fogyatékossággal élő személy és a kerekesszék vagy mozgást segítő eszköz együttes súlya nem haladhatja meg a 250 kg-ot. Ennek értelmében a Tüke Busz Zrt. járművein nem szállítható a három és négykerekű EL-GO, Elektra, Berko és más hasonló jellegű nagyméretű elektromos moped, mivel ezen eszközök járműveken történő mozgása, álló helyzetben történő biztonságos rögzítési problémái miatt az utasokra nézve komoly balesetveszélyt jelent.

V.4. Élő állat szállítása

Élő állat a kézipoggyász méretét meg nem haladó, állatok szállítására alkalmas, zárt szállítóeszközben díjmentesen szállítható, amely biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki, illetve az utasok ruházata, poggyásza vagy a jármű nem szennyeződik be, valamint megakadályozza azt, hogy az utasok testi épsége sérüljön.

A fentebb említettektől eltérően (ha az utas nem kézipoggyásznak megfelelő szállítóeszközben szállítja) a kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral és pórázon vezetve, csak érvényes menetjeggyel vagy bérlettel szállítható. Utasonként egy kutya szállítható. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával és kérésre azt a szolgálatban lévő személyzetnek fel kell mutatnia. Kutya a járművek ülésén nem szállítható.

A hatósági szolgálati kutya és a megkülönböztető jelzéssel megjelölt segítő kutya (mozgáskorlátozottakat segítő, hangot jelző, rohamjelző, személyi segítő és vakvezető, terápiás kutya) utaztatása díjtalan.

Minden esetben a kutyát szállító utas(ok) felel(nek) azért, hogy az állatok egymást, illetve a többi utast ne zavarják vagy veszélyeztessék, a járműben kárt ne okozzanak.

Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:

a) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,

b) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,

c) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas zárt tartóban,

d) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarja, vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a Szolgáltató az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít. A Szolgáltató a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja. Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast kizárja az utazásból.

V.5. Babakocsival történő utazás

A Szolgáltató járműveire babakocsival felszállni csak a “babakocsi” piktogramjával jelzett ajtónál lehet. Az egyéb – „babakocsi” piktogrammal el nem látott – ajtóknál való fel- és leszállás közben bekövetkezett esetleges balesetekért a Szolgáltató felelősséget nem vállal. Baleseti kárigény ebben az esetben nem érvényesíthető.

A babakocsival felszálló utas köteles az autóbuszra a megállóhely első harmadában várakozni, utazási igazolványát – típusától függően – felmutatni a jármű vezetője felé, majd ezt követően a megjelölt ajtón a járműre felszállni. Papíralapú menetjeggyel történő utazás esetén azt érvényesíteni kell felszállás után az ajtónál elhelyezett készülékkel.

Mobilalkalmazásban vásárolt jegyet és bérletet az autóbusz első ajtaja mellett (kívülről) található, vagy a kijelölt ajtónál történő felszállást követően a szemben lévő ablakfelületen elhelyezett QR-kódnál kell érvényesíteni.

A szállítható babakocsik száma – a többi utast is figyelembe véve – a jármű befogadóképességét nem haladhatja meg, valamint a babakocsi a kereskedelmi forgalomban kapható babakocsik tömeg- és mérethatárait nem lépheti át.

Gyermekkocsival szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekkocsiban vagy ölben történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekkocsiban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyermekkocsit akkor is rögzíteni kell elmozdulás ellen, ha a gyermek nem abban utazik.

VI. ELSŐAJTÓS FELSZÁLLÁSI REND, VALAMINT A LE- ÉS FELSZÁLLÁSRA VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOK, TOVÁBBÁ A DÍJTERMÉKEK ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

A Szolgáltató menetrend szerinti autóbuszaira az utasoknak csak az első ajtón lehet felszállni!

Az elsőajtós felszállási rend azt jelenti, hogy a járműre kizárólag az első, illetve az esélyegyenlőség szempontjainak megfelelő kijelölt ajtónál lehet felszállni, a leszállásra pedig a második, illetve a hátsó ajtóknál van lehetőség.

Az első ajtós felszállási rendre tekintettel és a felszállás gyorsítása érdekében az utasoknak – lehetőség szerint – a megállóhelyek első harmadában kell várakozniuk. A bérleteket vagy az előreváltott jegyeket minden felszállás előtt elő kell készíteni!

Az utazás megkezdésekor az utas a papíralapú, előreváltott, vagy az autóbusz-vezetőnél vásárolt menetjegyét köteles felhívás nélkül – haladéktalanul – a vezetőfülkénél lévő jegykezelő készülékkel érvényesíteni.

A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnereinél elektronikus utazási menetjegyként váltott mobiljegyet, mobilbérletet a mobil-alkalmazással a jármű ajtajánál, vagy az autóbusz-vezető fülke közelében elhelyezett kód beolvasásával kell érvényesíteni, és azt az autóbuszvezetőnek jól látható módon fel kell mutatni.

A MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszén keresztül vásárolt digitális díjtermékeket az autóbusz-vezetőnek jól látható módon fel kell mutatni.

Egy mobiltelefonon több utas számára is engedélyezett a jegyek érvényesítése, kezelése, a jegyek felmutatásának lehetőségét minden utasra nézve a teljes utazás során biztosítani kell, amely minden utas saját felelőssége.

Érvényesítés elmulasztása esetén az utas nem teljesíti az Utazási feltételeket, amely pótdíjfizetési kötelezettséget von maga után.

Autóbuszon csak az utazhat, akinek érvényes menetjegye, bérlete vagy utazási igazolványa van. Az utast nem mentesíti a bírság megfizetése alól, ha az utazás során megállapítást nyer, hogy az utas a járművezetőnek olyan utazási igazolványt mutatott be, amely utazási jogosultságot bármilyen okból nem képes tanúsítani.

Iskolai előadási napokon - a forgalmi helyzet és az időjárás függvényében, - a menetrend tartásának érdekében az autóbusz-vezetőnek lehetősége van eltérni az első ajtós felszállási rend alkalmazásától – az induló és végállomások kivételével – 6:30 és 8:00 óra között. Ezekben az esetekben a bérlettel rendelkező utasok a hátsó ajtóknál is felszállhatnak.

Leszállási szándékukat az utasoknak – a beépített kapaszkodók folyamatos használata mellett – idejében jelezniük kell a jármű erre a célra kialakított leszállásjelző berendezéseinek használatával.

A járművek a megállóhelyen akkor állnak meg, amennyiben a megállóhely területén utazási céllal személyek tartózkodnak, vagy a járművön utazók a leszállási szándékukat időben jelezték a járművezetőnek a leszállásjelző használatával.

Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A 3 éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkocsiban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ún. mózeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. A várandós anyák,

kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak vagy rokkantak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékkel utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezek a személyek utazhatnak.

A Szolgáltató - különös rendelkezésként - átmenetileg az elsőajtós felszállási rendtől eltérő rendet is meghatározhat a jogszabályban kihirdetett veszélyhelyzet esetén.

VII. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Szolgáltató a jogszabályok rendelkezései szerint jogosult az utasok, valamint a személyszállítási közszolgáltatást, vagy a Szolgáltató által nyújtott más szolgáltatásokat igénybe vevők személyes adatait kezelni. A Szolgáltató jogosult továbbá kamerával vagy testkamerával kép-felvételt, továbbá kép- és hangfelvételt készíteni és kezelni a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 8. §-ában írtak szerint.

A Szolgáltató az adatkezeléseiről tájékoztatókat tesz közzé, amelyek honlapján elérhetőek

A Szolgáltató köteles az utast a menetrendben foglalt feltételek szerint, biztonságosan a célállomásra elszállítani.

A Szolgáltató köteles biztosítani a személyszállítási közszolgáltatás lebonyolításához szükséges feltételeket.

Biztonságtechnikai megfigyelési jogosultság. A Szolgáltató az autóbusz-állomáson, a közforgalom számára nyitva álló helyen, a megállóhelyen, valamint az autóbuszok belterében, az autóbusz-állomáson és megállóhelyen található berendezések, az autóbusz továbbá az utasok életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatvédelmi jogok érvényesítése mellett jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni.

Nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen mosdóban, öltözőben, illemhelyen. A rögzített kép-, hang- vagy kép- és hangfelvételt felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 16. napon meg kell semmisíteni vagy törölni kell. Felhasználásnak minősül, ha a rögzített kép-, illetve hangfelvétel bírósági vagy hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználásra vagy bíróság, hatóság részére ilyen eljárás során benyújtásra kerül.

Akinek jogát, vagy jogos érdekét a kép-, illetve hangfelvétel érinti, a rögzítéstől számított 15 napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a kép- illetve hangfelvételt annak kezelője ne semmisítse meg vagy ne törölje.

Bíróság vagy hatóság megkeresésére a rögzített kép-, illetve hangfelvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Ha a megkeresésre attól számított 72 órán belül, hogy a megsemmisítés vagy törlés mellőzését kérték, nem kerül sor, és a 15 napos megsemmisítési határidő letelt, a rögzített kép- illetve hangfelvételt meg kell semmisíteni, vagy törölni kell.

VII.2. Az utas jogai és kötelességei

Az utas jogosult:

- Szolgáltató autóbuszain utazni, a kiszolgáló létesítményeket, berendezéseket használni, a személyszállításhoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni;
- az utazását bármikor megszakítani (ez esetben a Szolgáltató másik járatára történő felszállása új utazásnak minősül, a korábbi utazásából származó jogok az új utazásra nem érvényesek);
- forgalmi zavar miatt megszakított utazását a Szolgáltató által kiállított pótló járatokon folytatni, amely utazás nem minősül új utazásnak;
- az általa igénybe vett járathoz, illetve a járattal történő utazáshoz kapcsolódó, a biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő szolgáltatásokat rendeltetésszerűen igénybe venni;
- a megállóhelyeken, végállomásokon személyszállítási közszolgáltatás szolgáltatás igénybevétele céljából tartózkodni, az ott elhelyezett berendezéseket rendeltetésszerűen használni;
- panaszt tenni a Szolgáltatónál.

Az utas köteles:

- a viteldíjat megfizetni;
- jelen Üzletszabályzatba ütköző utazása esetén bírságot fizetni.

Az utas csak a megállóhelyeken szállhat fel, illetőleg le a járműről, kivéve a vészhelyzet esetét, továbbá, ha erre utasítást kapnak a jármű személyzetétől.

Az utas a személyszállítási közszolgáltatás igénybevétele során (fel- és leszállás, várakozás, utazás) során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét, az utastársak kényelmét és nyugalmát zavaró magatartástól.

Amennyiben az utas érvényes utazási menetjegy nélkül utazik, bírságot köteles fizetni. Ehhez köteles személyazonosságát hitelt érdemlő módon igazolni (pl. fényképes személyigazolvánnyal, útlevéllel, jogosítvánnyal, diákigazolvánnyal).

Az utas köteles a megállóhelyeken, végállomásokon és a járműveken a dohányzási tilalom betartásra, továbbá a jogszabályok által előírt magatartások tanúsítására.

Az utas a járművön való tartózkodása teljes időtartama alatt, különösen a jármű mozgása közben köteles a beépített, vagy felszerelt kapaszkodókat használni (álló utas és ülő utas egyaránt!), valamint az álló utas köteles biztonságosan, a beépített vagy felszerelt kapaszkodók folyamatos használata mellett a jármű utasterének hátsó része felé húzódni.

Az utas köteles jelen Üzletszabályzat és az annak részét képező utazási feltételek betartására. A járat végállomásra érkezésekor az utasoknak a járművet el kell hagyniuk, ettől eltekinteni abban az esetben kell, ha az út különösen veszélyes jellege azt indokolja.

A jármű rendkívüli okból történő megállása esetén az utasok a járművet csak a jármű személyzetének engedélyével hagyhatják el, kivéve a vészhelyzet esetét.

Mobiljeggyel vagy mobilbérlettel történő utazás esetén az utazási menetjegyét hordozó mobileszközt az utas köteles magánál tartani, és a mobileszköz akkumulátorának az utazási menetjegy utazás során

történő ellenőrzéséhez szükséges mértékű töltöttségi szintjét és elegendő mobil adatforgalmat biztosítani.

Az utas azon eset kivételével, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet), csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott állomásokon és megállóhelyeken szállhat fel az autóbuszra vagy le az autóbuszról.

Az utas a személyszállítás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét, az utastársak kényelmét és nyugalmát zavaró magatartástól.

VIII. AZ UTASOK TÁJÉKOZTATÁSÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES SZABÁLYOK

VIII.1. Utastájékoztatás

A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy az utasokat jogaikról, kötelezettségeikről, az igénybe vehető szolgáltatásokról tájékoztassa, valamint arról, hogy mindazon szolgáltatásokkal kapcsolatos információk az utasok, ügyfelek rendelkezésére álljanak, melyek ahhoz szükségesek, hogy ők az utazással, a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos döntéseiket időben meghozhassák.

A Szolgáltató az általa közlekedtetett járatok menetrendjével, a közlekedési hálózat felépítésével és a járatokkal, a jegy és a bérletrendszerrel, az egyes díjtermékek felhasználási feltételeivel, áraival, azok értékesítési helyeivel kapcsolatos tájékoztatást is nyújt az utasoknak elektronikus és nyomtatott formában, a jogszabályok és a jelen fejezet rendelkezései szerint.

Szolgáltató biztosítja, hogy az utasok az őket megillető jogokról legkésőbb az utazásuk megkezdése előtt megfelelő és érthető tájékoztatást kapjanak. Ennek érdekében a Szolgáltató a végállomásokon, a menetjegy-és bérletpénztárakban, a járművekben az Üzletszabályzat kivonatát közzéteszi és a honlapján azt teljes terjedelemben hozzáférhetővé teszi.

Az utastájékoztatás módozatai, és megjelenési formái:

a) írásbeli formában, amelyek az alább felsorolt helyeken érhetők el:

- a Szolgáltató honlapján (www.tukebusz.hu),
- a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában,
- a megállóhelyi információs táblákon,
- egyéb média információkon keresztül,
- a Szolgáltató által üzemeltetett autóbuszok belső üvegfelületein,
- menetjegy- és bérletpénztáraiban.

b) szóbeli tájékoztatás:

- a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában,
- a Szolgáltató diszpécserszolgálatán,
- a Szolgáltató által üzemeltetett végállomásokon,
- a járműveken található hangosbemondókon keresztül.

Az utasok által igénybe vehető személyszállítási szolgáltatásokkal kapcsolatos információk, tájékoztatók az alábbi témákban és helyeken is megtekinthetők:

A járatok menetrendjével, útvonalával kapcsolatos tájékoztatás

- a megállóhelyeken lévő menetrendekben,
- a Szolgáltató honlapján,
- a Szolgáltató diszpécserközpontján keresztül,
- a Szolgáltató által üzemeltetett végállomásokon,
- a Szolgáltató Ügyfélszolgálatán keresztül.

A közforgalmú menetrendi információkról történő tájékoztatás

A járművek indulási időpontjait a közforgalmú menetrend tartalmazza. A menetrendben meghirdetett menetidők tájékoztató jellegűek, attól rövidebb menetidőkre kora hajnalban, késő este, hosszabb menetidőkre csúcsidőszakban, valamint a szokásostól eltérő forgalmi viszonyok esetén lehet számítani. A Szolgáltató javasolja, hogy a megállóhelyre való elinduláskor - ezekben az időszakokban, - fentieket vegyék figyelembe.

Az előre tervezhető forgalmi változások megtalálhatók

- a megállóhelyeken,
- a Szolgáltató honlapján,
- a Szolgáltató által üzemeltetett végállomásokon,
- sajtóközleményekben

A menetrendi tájékoztató nem tartalmazza a közlekedési hálózatra kiható különféle rendezvények esetén történő módosításokat.

A járművön a járat számát és viszonylatát illetően

- kívül nyomtatott táblával vagy elektronikus kijelzővel,
- belül elektronikus kijelzővel, a járatszám mellett feltüntetésre kerül a viszonylat és a soron következő megállóhely.

Díjszabás ügyében

A mindenkor érvényes díjszabás részletesen

- a Szolgáltató honlapján,
- az autóbuszok utasterében.

A tájékozódást segítő piktogramok megtalálhatók

- az autóbuszokon,
- megállóhelyeken, állomásokon.

A menetjegy- és bérletpénztárak nyitvatartási idejéről az információ a Szolgáltató honlapján érhető el.

A menetjegy- és bérletfajtákról érdeklődni lehet

- a Szolgáltató honlapján,
- a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában,
- a Szolgáltató menetjegy- és bérletpénztáraiban.

Az Utazási feltételek teljes terjedelemben megtekinthetők

- a Szolgáltató Üzletszabályzatában,
- a Szolgáltató honlapján.

Az Utazási feltételek kivonata megtalálható

- az autóbuszokon,
- a Szolgáltató honlapján,
- a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában.

VIII.2. A szolgáltatás teljesítése

A Közlekedésszervező a közforgalmú menetrend szerinti járattal történő utazásra vonatkozó ajánlatát menetrendbe foglalja, és abban teszi közzé.

A menetrend a Közlekedésszervező és Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának képviselőtestülete (az ellátásért felelős) között létrejött közfeladat ellátási szerződés alapján készül. A járatok menetrendben foglaltak szerinti közlekedtetése a Szolgáltató számára kötelezettség.

A menetrend tartalmazza a Szolgáltató autóbusz közlekedési útvonalait, a járatszámokat, a járatok induló és végállomását, a megállóhelyeket, menetidőket, az indulási időpontokat, a nem mindennap közlekedő járatoknál a közlekedési napokat, a korlátozásokat, és a menetrendi időszak érvényességi idejének kezdetét.

A menetrend, a meghirdetett indulási időpontok és a menetidők tervezett értékek, amelyektől a forgalmi helyzetektől és műszaki körülményektől függően eltérések lehetnek. Az így létrejött, a városi közlekedés sajátosságaiból eredő menetrendi eltérések, járatkimaradások okozta esetleges kárért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

VIII.3. Műszaki meghibásodás, forgalmi akadály, járatkimaradás

VIII.3.1. Műszaki meghibásodás

Abban az esetben, ha a menetrend szerint közlekedő autóbusz műszaki hiba, közúti baleset vagy utas rosszulléte miatt nem tudja a járatot folytatni – az állomáson lévő autóbusz-állomány függvényében – mentesítő járat küldésére kerül sor. A menetjegy továbbra is érvényes az eredeti utazási célig abban az esetben, ha az utas a mentesítő jármű lyukasztóján is kilyukasztja a jegy rácsozott számrésszel szemben lévő oldalát.

Az online vásárolt menetjegy esetében a meghibásodott autóbuszról mentesítő járatra átszálló utasok díjtermékét el kell fogadni.

VIII.3.2. Forgalmi akadály

Rendkívüli, előre nem tervezhető közlekedési körülmények esetén a Szolgáltató tájékoztatja az utazni szándékozókat a megváltozott közlekedésről. Ilyen esetben a Szolgáltató törekszik arra, hogy úgy szervezze meg a járatok közlekedését, hogy alternatív útvonalak igénybevételével az utasok az úti céljukat elérjék. Egyes esetekben a pótlás az eredeti útvonaltól eltérhet, egy vagy több megállóhelyet kihagyhat.

Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, és az utasok átszállásra kényszerülnek, a menetjegy szintén érvényes a műszaki meghibásodásnál leírtak szerint.

VIII.3.3. Járatkimaradás

A Szolgáltató autóbusz-állomásokon szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevője - az utas külön kérésére a járat kimaradásáról, valamint a 15 percet meghaladó járat késésről, a járat indulásról „Igazolás”-t ad ki.

IX. MENETJEGYEKKEL ÉS UTAZÁSRA JOGOSÍTÓ MENETJEGYEKKEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES SZABÁLYOK

A Szolgáltató járataira az általa értékesített menetjegyekkel, érvényes bérlettel és bérletigazolvánnyal, érvényes utazási igazolvánnyal, valamint a viszonteladói partnerhálózat által értékesített díjtermékekkel lehet felszállni, amelyek részletesen jelen Üzletszabályzatban, illetve a Díjszabásban kerülnek ismertetésre.

Kivételt képeznek ez alól azok a személyek, akik díjtalan utazásra jogosultak, vagy ha a járművön a jegyváltás biztosított. A díjtalan utazásra jogosultak körét minden esetben kormányrendelet és jogszabály határozza meg (38/2024. (II. 29.) Kormányrendelet).

Tüke Kártya kedvezmény: a kedvezmény igénybevétele 14 éves életkor felett névre szóló, fényképpel és sorszámmal ellátott, érvényes Tüke Kártyával lehetséges.

Tüke Kártya kedvezménnyel igénybe vehető bérletek: negyedéves összvonalas, havi összvonalas, 30 napos összvonalas, első és második félhavi összvonalas, negyedéves tanuló, negyedéves nyugdíjas, havi tanuló, havi nyugdíjas.

A Tüke Kártya kedvezményes bérlettel utazó, 14 éves életkort betöltött utasoknak az utazási jogosultság ellenőrzése során a saját, névre szóló, sorszámmal és fényképpel ellátott Tüke Kártyát is fel kell mutatniuk.

A 14 éven aluli, pécsi lakhellyel rendelkezők a lakhelyük igazolásával (lakcímkártya, diákigazolvány) vehetik igénybe a kedvezményt.

A Tüke Kártya kedvezményes bérlet vásárlásakor a jogosultság igazolása szükséges.

Havi, negyedéves, 30 napos, első és második félhavi bérlet, valamint 7 napos jegy: fényképes bérletigazolvánnyal (általános igazolvány), személyi igazolvánnyal, útlevéllel vagy kártya formátumú vezetői engedéllyel használható. Bérletigazolvány utazásra csak érvényes bérlettel együtt jogosít.

Az azonosításra szolgáló igazolványt az ellenőrzést végző személynek a bérlettel együtt fel kell mutatni.

Nyugdíjas havi és negyedéves bérlet: csak fényképes bérletigazolvánnyal (nyugdíjas igazolvány) érvényes. Bérletigazolvány utazásra csak érvényes bérlettel együtt jogosít. A részleteket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Tanuló havi és negyedéves bérlet vagy bérletigazolvánnyal (tanuló igazolvány – 6 év feletti óvodás korú esetén), vagy diákigazolvánnyal érvényes. A részleteket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Bérletigazolvány készítéséhez 6 hónapnál nem régebbi, 3,5 x 4,5 cm-es fotópapírra nyomtatott fekete-fehér vagy színes fénykép, személyigazolvány és lakcímkártya szükséges.

Éjszakai járat: valamennyi, a nappali járatoknál elfogadott utazási jogosultsággal vehető igénybe.

Valamennyi jegyet, bérletet, bérletigazolványt és bérletszelvényt, vagy utazásra jogosító igazolványt/igazolást ellenőrzéskor a menetjegy ellenőrzésre feljogosított személy részére fel kell mutatni.

A Nemzeti Mobilfizetési Zrt-nél és viszonteladói partnereinél vásárolt kiválasztott menetjegy, bérlet típusú elektronikus utazási menetjegy érvényesítéséhez a mobiljegy-alkalmazással az *autóbusz bal oldalán* kívül, az első ajtó mellett, vagy az autóbusz-vezető fülke közelében, illetve – mozgáskorlátozott, vagy babakocsival közlekedő utas esetén – a jármű második ajtajával szemben lévő ablakfelületen elhelyezett QR-kódot kell beolvasni, ezt követően a mobil készüléken egyedi animált ábra jelenik meg. A kihelyezett kód hibájakor a beolvasást járművön található további kód segítségével kell elvégezni.

A MÁV-JE Jegyértékesítési rendszerében vásárolt utazási menetjegyeket fel kell mutatni.

24 órás, 72 órás, 7 napos jegy, valamint bérlet esetében:

Ezen elektronikus utazási menetjegyek esetében az utazás ideje alatt folyamatos adatkapcsolattal működő, megjelenítésre alkalmas, üzemképes készüléken futó alkalmazással kell a jegyet, bérletet ellenőrzéshez felmutatni.

IX.1. A Szolgáltató járatainak igénybevételére jogosító jegyek, bérletek

IX.1.1. Jegytípusú termékek

Menetjegy: a járat teljes hosszán, útmegszakítás nélkül, egyszeri utazásra érvényes jegy. Az érvényesített jegyet másra átruházni nem szabad, azt az utazás végéig meg kell őrizni, ellenőrzéskor az ellenőrzést végző személynek át kell adni.

Megvásárolható: a Tüke Busz Zrt menetjegy- és bérletpénztáraiban, a forgalmi szolgálattevőnél és a Szolgáltató viszonteladói partnereinél.

Autóbusz-vezetőnél váltható menetjegy: A járat teljes hosszán, útmegszakítás nélkül, egyszeri utazásra érvényes jegy. Az érvényesített jegyet másra átruházni nem szabad, azt az utazás végéig meg kell őrizni, ellenőrzéskor az ellenőrzést végző személynek át kell adni.

Mobiljegy: Elektronikus utazási menetjegy, a járat teljes hosszán, útmegszakítás nélkül, egyszeri utazásra érvényes elektronikus jegy. A szolgáltatást igénybevevő személynek az utazás ideje alatt folyamatos adatkapcsolattal rendelkező, megjelenítésre alkalmas, üzemképes készüléken futó mobiljegy-alkalmazással kell a menetjegy típusú utazási menetjegyeket érvényesíteni. Az érvényesített jegyet másra átruházni nem szabad, azt az utazás végéig meg kell őrizni, ellenőrzéskor az ellenőrzést végző személynek fel kell mutatni.

Megvásárolható: a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnerhálózatánál.

10 darabos gyűjtőjegy: A gyűjtőjegy 10 db menetjegyet tartalmaz. Csak tömbben árusítható. Az ív szétbontható, a jegyek a borító tőszelvény nélkül is érvényesek. A kezelt jegyet az adott utazás végéig meg kell őrizni, és ellenőrzéskor fel kell mutatni, kérésre át kell adni az ellenőrnek. Felhasználási szabályai megegyeznek a menetjegyével.

Megvásárolható: a Tüke Busz Zrt. menetjegy- és bérletpénztáraiban, a forgalmi szolgálattevőnél és a Szolgáltató egyes viszonteladói partnereinél.

24 órás jegy: a jegyen megjelölt időponttól kezdődően 24 órán át, valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít.

Megvásárolható: a Tüke Busz Zrt. menetjegy- és bérletpénztáraiban, forgalmi szolgálattevőinél. Elektronikus formában a MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszerében, valamint a NM Zrt.-nél.

72 órás jegy: a jegyen megjelölt időponttól kezdődően 72 órán át, valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít.

Megvásárolható: a Tüke Busz Zrt. menetjegy- és bérletpénztáraiban, forgalmi szolgálattevőinél. Elektronikus formában a MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszerében, valamint a NM Zrt.-nél.

7 napos jegy: a rajta feltüntetett első nap 0:00 órájától az utolsó nap 23:59 órájáig érvényes. Általános bérletigazolvánnyal, személyazonosító igazolvánnyal, útlevéllel vagy kártya formátumú vezetői engedéllyel használható, amelynek számát az utazás megkezdése előtt a tulajdonosnak olvashatóan fel kell tüntetnie.

Elektronikus díjtermék vásárlásakor a személyes adatokat meg kell adni.

Megvásárolható: a Tüke Busz Zrt. menetjegy- és bérletpénztáraiban, forgalmi szolgálattevőinél. Elektronikus formában a MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszerében, valamint a NM Zrt.-nél.

Tanintézeti osztályjegy: a tanintézetek neveltjeinek és tanulóinak alkalmi utazását elősegítő olyan csoportos jegy, amely - munkanapokon 06:30 és 08:30 óra közötti időtartam kivételével - az adott egész napon történő utazásra jogosít. A tanintézeti osztályjegy igénybevételére a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata közigazgatási területén működő óvodák, általános iskolák és középiskolák jogosultak. Óvodák esetében csoportonként, általános és középiskolák esetében osztályonként egy darab tanintézeti osztályjegy váltása szükséges, mely egyúttal két felnőtt kísérő utazására jogosít. A tanintézeti osztályjegyet tanintézeti igénybejelentő lapon, az utazás megkezdése előtt legalább két munkanappal kell igényelni az adott tanintézet részéről. A tanintézeti osztályjegy óvodai csoportonként és iskolai osztályonként tanítási félévenként két alkalommal vehető igénybe. A tanintézeti osztályjegyet igényelni lehet személyesen a Társaság Ügyfélszolgálati Irodájában, valamint elektronikus formában, az ugyfelszolgalat@tukebusz.hu email címen. Az elektronikus formában igényelt osztályjegyet átutalás formájában is ki lehet egyenlíteni, ez esetben átutaláskor a vásárlásról kapott számla sorszámát fel kell tüntetni a közlemény mezőben. A megváltott tanintézeti osztályjegy nem váltható vissza.

A megrendelő Társaságunk honlapján (www.tukebusz.hu) megtalálható letölthető formában.

IX.1.2. Bérletigazolvány kiállítása

A bérletigazolvány kiállításához, érvényességi idejének meghosszabbításához személyi azonosításra alkalmas okmányt is be kell mutatni.

A bérletigazolvány kiváltásához egy darab 6 hónapnál nem régebbi, sima hátterű – más célra még nem használt – 3,5 x 4,5 cm-es, jó minőségű igazolványkép szükséges, mely készülhet nyomtatóval is fotópapírra. A képen más személy(ek) vagy tárgy(ak) nem lehet(nek).

A tulajdonos kinézetében történt jelentős változás esetén javasolt a bérletigazolványt kicserélni (a mindenkori kezelési díj ellenében). Amennyiben olyan módon megrongálódott a bérletigazolvány, hogy utazásra nem használható, mert a tulajdonosa nem felismerhető, illetve az érvényessége nem állapítható meg, új bérletigazolványt kell készíttetni.

IX.1.3. Bérletszelvény típusok

Összvonalas bérlet: a naptári hónap, ill. a negyedév első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig érvényesek.

30 napos bérlet: a bérleten feltüntetett – tetszőleges – időponttól 30 napon át, az utolsó nap 23:59 óráig érvényes.

Első félhavi bérlet: a tárgyhónap 1-jén 0:00 órától 15-én 23:59 óráig érvényes.

Második félhavi bérlet: a tárgyhónap 16-án 0:00 órától a hónap az utolsó nap 23:59 óráig érvényes.

Negyedéves bérlet: a naptári negyedév első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig.

Kisgyermekes és szociális bérlet: egy havi, valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít. A kisgyermekes és szociális bérlet igénybevételére valamennyi pécsi lakhellyel rendelkező, a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény által meghatározott gyermekgondozást segítő ellátásban (GYED, GYES, GYET, CSED) részesülők jogosultak. Jogosultak továbbá azok a pécsi lakhellyel rendelkező személyek, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosultak. A jogosultság a Magyar Államkincstár, illetve – az ápolási díjra való jogosultság esetén – az illetékes járási hivatal által kiállított határozat bemutatásával igazolható bérletvásárláskor. A kisgyermekes és szociális bérlet érvényes bérletigazolvánnyal együtt használható.

A bérlet váltásához szükséges feltételeket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Polgárőr bérlet: egy havi, valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít. A polgárőr bérlet igénybevételére olyan, az Országos Polgárőr Szövetség Baranya Megyei Szervezet Pécs város területén működő szervezeti egysége állományába tartozó, Polgárőr igazolvánnyal rendelkező, a bérletváltást megelőzően legalább egy éves folyamatos polgárőri státuszú személyek jogosultak, akiknek diák- és nyugdíjas kedvezményre való jogosultságuk nem áll fenn. A jogosultság az Országos Polgárőr Szövetség által kibocsátott igazolás bemutatásával igazolható bérletvásárláskor. A polgárőr bérlet érvényes polgárőr igazolvánnyal használható.

Közfoglalkoztatottak 30 napos bérlete: a bérleten feltüntetett – tetszőleges – időponttól 30 napon át az utolsó nap 23:59 óráig érvényes, és valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít.

A közfoglalkoztatottak bérletét a névre szólóan kiállított fényképes igazolvány alapján az a személy veheti igénybe, aki a tevékenységét közfoglalkoztatási szerződés alapján Pécs város területén végzi a közfoglalkoztatási jogviszony időtartama alatt.

A közfoglalkoztatottak bérletét az a munkáltató vásárolhatja meg, aki hatósági szerződéssel hivatalosan igazolja a közfoglalkoztatottak alkalmazására való jogosultságát, egyidejűleg bizonyítja (munkaszerződéssel, vagy bérjegyzékkel), hogy az általa benyújtott listán szereplő személy vagy személyek közfoglalkoztatott státusza az adott időszak kezdetén fennáll és írásban nyilatkozik arról, hogy a munkavállaló a közmunkát Pécs város területén végzi.

Mentős bérlet: Az Országos Mentőszolgálat Pécsett szolgáló munkatársai által használt bérlet (mentős bérlet) egy havi, valamennyi járaton korlátlan számban igénybe vehető utazásra jogosít. A mentős bérlet igénybevételére olyan, az Országos Mentőszolgálat Pécs város területén működő szervezeti egysége állományába tartozó, Mentő dolgozói igazolvánnyal rendelkező, a bérletváltást megelőzően legalább egy éves folyamatosan ilyen státuszú személyek jogosultak, akiknek diák- és nyugdíjas, vagy polgárőr kedvezményre való jogosultságuk nem áll fenn. A jogosultság az Országos Mentőszolgálat (vagy annak helyi szervezeti egysége) által kibocsátott igazolvány bemutatásával igazolható bérletvásárláskor. A mentős bérlet mentős igazolvánnyal használható.

A kedvezményre jogosító bérletek a Tüke Busz Zrt menetjegy- és bérletpénztáraiban vásárolhatók meg.

Ebbérlet: a kutyabérlet 30 napos bérlet, az időszak minden naptári napján, valamennyi járaton korlátlan számú utazásra igénybe vehető, zárt szállítóeszköz nélküli kutyaszállításra jogosít. A kutyát szállító utasnak saját maga számára rendelkeznie kell érvényes utazási igazolvánnyal. A kutyabérlet szelvényére a kutyát szállító utas igazolványának számát kell felvezetni. A bérlet a rajta feltüntetett – tetszőleges – időponttól 30 napon át, az utolsó nap 23:59 óráig érvényes.

Tanuló havi bérlet: vagy bérletigazolvánnyal (tanuló igazolvány: 6 év feletti óvodáskorú esetén), vagy diákigazolvánnyal érvényes a naptári hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig érvényes.

Tanuló negyedéves bérlet: vagy bérletigazolvánnyal (tanuló igazolvány: 6 év feletti óvodáskorú esetén), vagy diákigazolvánnyal érvényes a naptári negyedév első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig érvényes.

Nyugdíjas havi bérlet: csak fényképes bérletigazolvánnyal (nyugdíjas igazolvány) érvényes a naptári hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig.

Nyugdíjas negyedéves bérlet: csak fényképes bérletigazolvánnyal (nyugdíjas igazolvány) érvényes a naptári negyedév első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 23:59 óráig.

A mobiljegy-alkalmazás használatának lépéseit a Tüke Busz Zrt. honlapján található felhasználói segédlet mutatja be.

IX.2. Jegyvásárlás, díjszabás

IX.2.1. Jegyvásárlás

A Szolgáltató az utazni szándékozók részére több értékesítési csatornán keresztül biztosítja a jegy- és bérletvásárlást. A nyitvatartási időket és címeket a Szolgáltató honlapján közzéteszi.

Menetrend szerinti járatok igénybevételéhez az utasnak lehetősége van:

- az autóbusz-vezetőknél készpénzben menetjegyet,
- a jegy- és bérletpénztárakban, készpénzben és bankkártyával papíralapú menetjegyeket és bérleteteket,
- a forgalmi szolgálattevőknél elővételi jegyeket, (menetjegy, 24 órás jegy, 72 órás jegy) készpénzben a Szolgáltató viszonteladói partnereinél elővételi menetjegyet és gyűjtőjegyet,
- a NM Zrt-nél és viszonteladói partnerhálózatában, valamint a MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszerében a Szolgáltató által közzétett díjtermékeket vásárolni.

A Tüke Busz Zrt. alábbi jegy- és bérlettípusai elérhetők a MÁV JÉ Rendszerén keresztül.

Az elektronikus utazási menetjegyek értékesítésére a MÁV JÉ rendszer vonatkozó Üzletszabályzata az irányadó, amely a cég honlapján érhető el.

MÁV JÉ rendszeren elérhető jegy- és bérlettípusok:

- 24 órás jegy
- 72 órás jegy
- 7 napos jegy
- Összvonalas havi bérlet
- 30 napos bérlet
- Tanuló havi bérlet
- Nyugdíjas havi bérlet
- Pécs Tüke Tanuló havi bérlet
- Pécs Tüke Nyugdíjas havi bérlet
- Pécs Tüke Összvonalas havi bérlet
- Pécs Tüke 30 napos Összvonalas havi bérlet
- Pécs Negyedéves Tanuló bérlet
- Pécs Negyedéves Tüke Tanuló bérlet
- Pécs Negyedéves Nyugdíjas bérlet
- Pécs Tüke Negyedéves Nyugdíjas bérlet
- Pécs Negyedéves Összvonalas bérlet
- Pécs Tüke Negyedéves Összvonalas bérlet

A MÁV JÉ rendszer három értékesítési csatornán teszi lehetővé a különböző jegy- és bérlettípusok megvásárlását:

- MÁV pénztári értékesítés: a manuális jegyet és bérletet gépi jegy- és bérlet váltja ki, a pénztári nyomtatóból papír alapon a pénztári nyomtatóban lévő jegyalaptekercsre kerülnek az utazási igazolványok,
- MÁV menetjegykiadó automatából történő értékesítés: az automatából jegyalaptekercsen keresztül kerül nyomtatatásra az igényelt jegy-, illetve bérlettípus,
- MÁV applikációból elektronikus felületen történő értékesítés: a mobiltelefonos alkalmazásban létrehozott jegykép használható utazásra.

Az elektronikus utazási menetjegyek értékesítésére a Nemzeti Mobilfizetési szervezet ügyfelekre vonatkozó üzletszabályzata az irányadó, amely elérhető a cég honlapján.

Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnerhálózatán keresztül elérhető jegyek és bérletek:

- Mobiljegy
- Pécs 24 órás jegy
- Pécs 72 órás jegy
- Pécs 7 napos jegy
- Pécs Összvonalas havibérlet
- Pécs 30 napos bérlet
- Pécs Tanuló havi bérlet
- Pécs Nyugdíjas havi bérlet
- Pécs Tüke Tanuló havi bérlet
- Pécs Tüke Nyugdíjas havi bérlet
- Pécs Tüke Összvonalas havi bérlet
- Pécs Tüke 30 napos Összvonalas havi bérlet
- Pécs Negyedéves Tanulóbérlet
- Pécs Negyedéves Tüke Tanuló bérlet
- Pécs Negyedéves Nyugdíjas bérlet
- Pécs Tüke Negyedéves Nyugdíjas bérlet
- Pécs Negyedéves Összvonalas bérlet
- Pécs Tüke Negyedéves Összvonalas bérlet

IX.2.2. Díjszabás

- A menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési viteldíjakat Pécs Megyei Jogú Város és a Szolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés szabályozza.
- A viteldíjakat a Díjszabási tájékoztató tartalmazza (3. sz. melléklet).
- A különjárati díj megállapítása kombinált modell alapján történik. A fizetendő díj az autóbusz által megtett kilométer-teljesítmény díjának és a várakozási időre felszámolt díjnak az összege. Amennyiben az útvonal útdíjköteles szakaszokat is érint, a felmerülő útdíj költségei a fenti díjszámításon felül kerülnek felszámolásra, melyet a megrendelőnek kell megfizetnie.

  Kilométer-alapú díj: Az autóbusz által megtett kilométer-teljesítményt (garázstól/telephelytől garázsig/telephelyig) meg kell szorozni a megfelelő díjtétellel.

  Várakozási díj (óradíj): A megállapodás szerint az első óra várakozási idő díjmentes. Az ezt meghaladó minden megkezdett óra után a díjszabásban meghatározott óradíj kerül felszámításra, amely hozzáadódik a kilométer-alapú díjhoz.
  A fenti két tétel összege lesz a kifizetendő díj.
  Útdíj: A 2013. évi LXVII. törvény által meghatározott, megtett úttal arányosan megállapított díj.

IX.3. Eljárás nagycímletű fizetőeszköz esetén

A Szolgáltató járművezetői és forgalmi szolgálattevői korlátozott összegű és címletű váltópénzzel rendelkeznek. A pénzváltási nehézségek megelőzése érdekében a vásárolni kívánt jegytípus értékével megegyező pénzösszeggel történő fizetés javasolt mind a járművezetőnél, mind a forgalmi szolgálattevőnél.

Amennyiben az utas nagy címletű fizetőeszközzel kíván menetjegyet vásárolni, és az autóbusz-vezetőnél nincs kellő mennyiségű váltópénz, a jármű vezetője Átvételi elismervényt tölt ki. Az utas a különbözetet az eredeti átvételi elismervény bemutatásával munkanapokon, a Szolgáltató főpénztárának nyitvatartási idejében Pécs, Nyugati ipari út 8. szám alatt átveheti.

Készpénzfizetés esetén az utasnak a fizetendő összeget megfelelő címletű pénzeszközzel kell megfizetni (az autóbusz-vezető maximum 5 000 Ft címletű fizetőeszközt köteles elfogadni). Az autóbusz-vezetők és a jegy- és bérletpénztárosok nem kötelesek pénzt váltani, illetve nagycímletű pénzből visszaadni.

A jegy, bérlet stb. vásárlója, illetve valamely igazolás, igazolvány kiváltója, érvényesíttetője a fizetés alkalmával a pénztártól, vagy a jegykiadó autóbusz-vezetőtől való távozás előtt köteles meggyőződni az átvett jegy, bérlet, igazolás stb. meglétéről, az azon feltüntetett és arról leolvasható adatok, illetve érvényesítés helyességéről és a visszajáró összeg hiánytalanságáról. Pénztártól vagy a jegykiadó autóbusz-vezetőtől (jegyváltás helyéről) való távozás után ezzel kapcsolatos kifogás nem érvényesíthető.

IX.4. Jegyek és bérletek visszaválthatósága, cseréje

A megvásárolt jegyeket, bérletszelvényeket elvesztésük esetén (ideértve a megsemmisülést és eltulajdonítást) a Szolgáltató nem pótolja.

IX.4.1. A szolgáltatónál vásárolt menetjegy visszaváltása

Érvényes menetjegy, tanintézeti osztályjegy és gyűjtőjegy nem váltható vissza. Árváltozást követően a régi árú menetjegyek utazásra 1 éven belül használhatók fel, valamint a különbözet kifizetésével új árú menetjegyekre cserélhetőek.

IX.4.2. A szolgáltatónál vásárolt bérlet visszaváltása

Bérlet esetében az utas a szerződéstől indoklás nélkül elállhat és kérheti a visszaváltását. Bérlet, 24 órás, illetve 72 órás jegy, továbbá a 7 napos jegy csak érvényességük megkezdése előtt váltható vissza teljes értékben, 250 Ft (a 24 órás jegy esetében 210 Ft) kezelési díj ellenében. Ugyancsak 250 Ft a megrongálódott bérletszelvény kicserélésének díja.

A havi bérlet tárgyhó 15-ig a 7621 Pécs, Rákóczi út 60. szám alatti Ügyfélszolgálati Irodában 50 %-os árban, 250 Ft kezelési díj ellenében visszaváltható.

A 30 napos bérlettípusok érvényességi idejük feléig a 7621 Pécs, Rákóczi út 60. szám alatti Ügyfélszolgálati Irodában 50 %-os árban, 250 Ft-os kezelési díj ellenében visszaválthatók.

IX.4.3. A szolgáltatónál vásárolt bérletek cseréje

Adott hónapban, a cserélni kívánt bérlet érvényességi idejének megfelelő, de csak magasabb értékű bérletre cserélhető. A bérletszelvény kicserélésének díja 250 Ft.

IX.4.4. Mobil alkalmazással vásárolt díjtermékek visszaváltása

A mobiljegy alkalmazással vásárolt menetjegyek az érvényesség megkezdését követően nem visszaválthatók.

A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnerhálózatán keresztül megvásárolt díjtermékek visszaváltásával kapcsolatban a Szolgáltató ügyfélszolgálatánál lehet érdeklődni:

1027 Budapest, Kapás utca 6-12.
nmzrt.hu/elerhetoseg/ugyfelszolgalat
+ 36 36 889 889

A MÁV JÉ értékszelvények visszatérítésének feltételei, a szolgáltatással kapcsolatos információk a MÁV-START honlapján érhetőek el (www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/belfoldi-utazas/elektronikus-jegyek-visszateritese).

Az Utasok a MÁV JÉ Jegyértékesítési Rendszerrel kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket, panaszaikat az alábbi elérhetőségek bármelyikén eljuttathatják:

A MÁVDIREKT telefonos ügyfélszolgálaton a nap 24 órájában: +36 1 349 4949
eszrevetel@mav-start.hu
MÁV-START Zrt. Ügyfélszolgálat 1426 Budapest, Pf.: 56.
Faxon: +36 1 511 2093

IX.5. Jegyellenőrzés

A Szolgáltató jogosult a viteldíj megfizetését és az utazási feltételek betartását – melyet köteles meghirdetni és a járműveken kifüggeszteni – ellenőrizni. Ennek érdekében a jegyeket, bérleteket és utazási igazolványokat a Szolgáltató arra feljogosított dolgozójának (menetjegyellenőr, autóbuszvezető), ellenőrzés céljából fel kell mutatni.

A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. és viszonteladói partnerhálózatán keresztül vásárolt elektronikus utazási menetjegy esetén az ellenőrzést végző személy kérésére a mobiljegy-alkalmazással el kell végezni az e célra elhelyezett, vagy az ellenőrzésre feljogosított személy által felmutatott kód beolvasását, majd fel kell mutatni a kapott jegy- és bérletképet.

A MÁVJÉ Jegyértékesítési Rendszerében vásárolt termékeket fel kell mutatni az ellenőrzést végző személy számára.

Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.

A Szolgáltató jegyellenőreinek feladata utazás tartama alatt, illetve fel- és leszálláskor az érvényes jegyek, bérletek, utazásra jogosító egyéb okmányok, valamint a kedvezményes jegy- vagy bérlet váltására jogosító okmányok és az Utazási feltételek betartásának ellenőrzése. Érvényes jegy, bérlet vagy utazásra jogosító egyéb okmányok, valamint a kedvezményes jegy- vagy bérlet váltására jogosító okmányok hiányában és/vagy az Utazási feltételek megszegése esetén a pótdíjazási eljárás lefolytatása szükséges. Az alkalmazandó pótdíjak mértékét a Szolgáltató Díjszabása határozza meg.

A Szolgáltató ellenőrzésre feljogosított dolgozói jogosultak a jegy bevonására a következő esetekben:

- érvényesítetlen menetjegy;
- többször érvényesített menetjegy;

- más járművön érvényesített menetjegy;
- utólag érvényesített menetjegy;
- érvénytelen (pl. lejárt érvényességű) jegy;
- az utas hibájából nem megfelelő állapotú jegy.

A Szolgáltató ellenőrzésre feljogosított dolgozói jogosultak az utazási igazolvány és az utazási igazolványnak nem minősülő bérletigazolvány bevonására, ha:

- az arcképet kicserélték vagy meghamisították;
- az arcképről tulajdonosa nem ismerhető fel;
- az utazási igazolvány oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét vagy használatának jogosságát megállapítani nem lehet;
- az utazási igazolványra írt szám a bérletigazolvány, vagy a személyazonosításra szolgáló igazolvány számával nem egyezik meg, vagy hiányzik;
- az utazási igazolvánnyal nem a tulajdonosa utazik;
- egyéb jogosulatlan használat vagy egyéb visszaélés esetén.

A Magyar Államkincstár által kiadott igazolvánnyal visszaélés történik, illetve azt jogosulatlanul használják.

A menetjegyellenőrök jól látható módon elhelyezett azonosítószámmal ellátott arcképes szolgálati kártyát viselnek. A jegyellenőrök polgári ruhában végeznek jegyellenőrzést. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolni magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.

A járművezető és a menetjegyellenőr közfeladatot ellátó személynek minősül az ellenőrzési tevékenység során. Az ellenőr az Sztv-ben foglalt jogokkal rendelkezik, valamint jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.

Amennyiben az Utazási feltételeket megszegő utas a menetjegyellenőr intézkedésének jogosságát vitatja, és a menetjegyellenőrt kötelező munkaköri feladatának ellátásában gátolja, a menetjegyellenőr jogosult rendőrhatósági intézkedést kérni az utassal szemben. Kiemelt jegyellenőrzések során a menetjegyellenőrök jogosultak a járműre felszálló, a járművön tartózkodó, valamint a közösségi közlekedést nyilvánvalóan igénybe vevő utasok ellenőrzésére, a leszállók esetében közvetlenül a jármű elhagyása után, akár közterületen is.

A megváltott és a kezelt jegyeket, illetve bérleteket, utazási igazolványt, valamint a kedvezményes jegy- vagy bérlet váltására jogosító okmányokat az utazás tartama alatt meg kell őrizni.

IX.6. Pótdíjazás

Pótdíjat köteles fizetni, aki az ellenőrzés során, a Szolgáltató Üzletszabályzatának ide vonatkozó Utazási feltételeit nem tartja be.

A Szolgáltató jegyellenőrei pótdíj fizetésére kötelezhetik azokat, akik az Utazási feltételekben foglaltakat nem tartják be. Szolgáltató jegyellenőrei jogosultak az utast az utazásból kizárni, ha a pótdíj megfizetését megtagadja vagy személyazonosságát hivatalos okmánnyal igazolni nem szándékozik. Amennyiben nincs lehetőség hatósági intézkedés keretében megállapítani az utas személyazonosságát, a jegyellenőrnek az utazásból ki kell őt zárni.

Pótdíjat köteles fizetni az, aki:

- jegy nélkül, érvénytelen (jegykezelő készülékkel nem érvényesített vagy lejárt érvényességű, vagy többször kezelt, az ellenőrzés megkezdésekor érvényesített, a kód beolvasását elmulasztotta) jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, nem rendelkezik egyéb, utazásra jogosító érvényes okmánnyal, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe,
- olyan bérletigazolvánnyal vagy diákigazolvánnyal utazik, amelyhez tartozó bérletszelvényre a bérletigazolvány vagy diákigazolvány sorszáma (vagy 2013. május 1-jétől a diák választása szerint az oktatási azonosító) nincs ráírva, vagy a ráírás nem az előírások szerinti, vagy a bérletigazolvány vagy diákigazolvány nincs érvényesítve,
- más nevére szóló hétnapos jeggyel utazik,
- kutyát az előírt díj megfizetése nélkül szállít, vagy túlméretes tárgyat szállít, illetve a megváltható jegyekkel, bérletekkel visszaél,
- csomagként, kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz a járművön,
- saját maga vagy az általa szállított kézipoggyász, túlméretes tárgy vagy élő állat bepiszkítja a járművet, beleértve a szemetelést is,
- a vészjelzőt vagy ajtóvésznyitót indokolatlanul működésbe hozza,
- olyan jeggyel vagy bérletszelvénnyel utazik, amely láthatóan vagy vélhetően hamisított, vagy fizikai, illetve kémiai úton manipulált,
- a vonatkozó járványügyi jogszabályok által meghatározottakat nem tartja be.

A pótdíjakról szóló rendelkezéseket a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően a díjszabási tájékoztató tartalmazza.

Amennyiben az utas a pótdíjat a helyszínen nem fizeti meg, a menetjegyellenőr pótdíjfizetési eljárást kezdeményez. Ennek során kéri a pótdíjazáshoz szükséges személyi adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő), valamint lakcímet. A pótdíj összegéről csekket ad át, amelynek átvételét, illetve a személyi adatai közlésének elismerését az utas aláírásával igazolja. Az utas részéről az aláírás megtagadása nem mentesít a pótdíjazás következményei alól. A pótdíj kifizetése esetén utólagos bérletbemutatásra nincs lehetőség.

Pótdíj megfizetése mellett az ellenőrzés napját megelőző napon váltott érvényes bérlet, illetve a bérletigazolvány (diákigazolvány) számának hiánya esetén utólagos bemutatására 7 naptári napig van lehetőség az Ügyfélszolgálati irodában.

A pótdíjak összegét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

A Szolgáltató a pótdíjazással kapcsolatos adatokat a követelések lezárását követően utólagos ellenőrzés, illetve adminisztrációs feladatok ellátása céljából 30 napig még kezelheti. A pótdíjazottak személyes adatait, az adatvédelmi előírások betartásával tárolhatja a mindenkori elévülési időn belül.

A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

Amennyiben az utas elévülési időn belül nem rendezi a kiszabott pótdíj összegét, akkor az újbóli fizetési felszólítással az elévülési idő megszakad, és a pótdíjfizetési eljárás újra indul.

IX.6.1. A pótdíj utólagos behajtása

Amennyiben a kötelezett a viteldíjat és a pótdíjat az utazástól számított 15 napon belül nem fizeti meg, a Szolgáltató újabb határidő kitűzésével felszólítja kötelezettsége teljesítésére és közli a megemelt pótdíjjal számított követelést. Ha a kötelezettségét az újabb határidőre sem teljesíti a kötelezett, a Szolgáltató fizetési meghagyás kibocsátását kezdeményezi. Ez utóbbinak költségeit is a kötelezettnek kell viselni. A fizetési meghagyással szemben tett ellentmondás esetén az eljárás peres eljárássá

alakul. A jogerős fizetési meghagyás, illetőleg a peres eljárás eredményeként hozott, az utast elmarasztaló bírósági jogerős döntés alapján a Szolgáltató végrehajtási eljárást kezdeményezhet.

IX.6.2. Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelés

Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelését a Szolgáltató a törvényes képviselővel és a gyámmal szemben érvényesíti.

IX.6.3. A pótdíjak mérséklése, méltányossági kérelmek

A pótdíjak mérséklése, fizetési halasztás kérése, vagy részletekben történő teljesítése írásban megküldött levélben, vagy az Ügyfélszolgálati irodában személyesen kérelmezhető. A kérelmet a pótdíjfizetésre kötelezett utas, vagy meghatalmazottja nyújthatja be, kiskorú pótdíjazott esetében pedig a törvényes képviselője.

A kérelmek benyújtására a pótdíjazást vagy fizetési felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül van mód. A kérelmek elbírálásakor az aktuális összes tartozást figyelembe kell venni.

A kérelmek elbírálásakor a Szolgáltató a pótdíjazással kapcsolatos összes dokumentumot megvizsgálja, döntését az összes körülmény figyelembevételével hozza meg.

A kérelmek és a reklamációk elbírálására és a válasz megküldésére a Szolgáltatónak a bejelentés beérkezésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésére. Amennyiben a kérelem elbírálása és megválaszolása a 30 naptári napos határidőn belül nem lehetséges, úgy a Szolgáltató a határidő lejártát megelőzően tájékoztató levelet küld az ügyfél részére, amellyel a válaszadási határidő további, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

X. PANASZKEZELÉS, ÉSZREVÉTELEK BEJELENTÉSE

Az utasok benyújthatják a Szolgáltatóhoz a Közlekedésszervező által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos panaszaikat, észrevételeiket, valamint a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos panaszaikat, észrevételeiket egyaránt.

Mindkét esetben a panaszra, bejelentésre, a választ a Szolgáltató küldi meg. A Közlekedésszervező által összeállított menetrenddel kapcsolatban érkező utaspanaszokat a Szolgáltató a Közlekedésszervezőhöz továbbítja vizsgálat lefolytatása, és szakmai állásfoglalás kialakítása céljából.

A szakmailag alátámasztott választ a Közlekedésszervező adja meg a Szolgáltató részére, melyet ez alapján a Közlekedésszervező jognyilatkozatának kell tekinteni. Azonban a panasz egyértelmű beazonosításához szükséges adatokat (járatszám, pontos időpont, helyszín) a panasztevőnek meg kell adnia a bejelentésében. Minden esetben a megkeresésére adandó végleges, összefogott választ a Szolgáltató küldi meg a bejelentő részére, függetlenül attól, hogy saját feladatkörében járt-e el a panasz kivizsgálása során, vagy abba bevonta a Közlekedésszervezőt.

A Szolgáltató tevékenységével kapcsolatban, az azt igénybevevő utasoktól, ügyfelektől érkező, a szolgáltatásokkal kapcsolatos észrevételeket tényszerűen, hivatkozásokkal alátámasztva, a fogyasztóvédelmi szempontok figyelembevételével, diszkrimináció mentesen kezeli.

A panaszos elsőként a Szolgáltatónak köteles benyújtani a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokkal, valamint a Személyszállítási szerződéssel kapcsolatos panaszait. A Szolgáltató minden esetben indokolással ellátott választ ad, amelyet a szolgáltató jognyilatkozatának kell tekinteni. *A panaszosnak*

az azonosításához szükséges adatokat (járatszám, pontos időpont, helyszín) meg kell adnia a bejelentésében.

Észrevételt, bejelentést az alább felsorolt helyeken lehet tenni:

- **Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában**
  Millennium Üzletház 7621 Pécs, Rákóczi út 60.
  Ügyfélfogadási idő:

hétfő, kedd, szerda	7:30-15:00
csütörtök	7:30-17:30
péntek	7:30-12:00
Telefonszám:	72/510-992

- **Panaszlapon és a Vásárlók könyvében történő bejegyzéssel**,
- **elektronikus levél útján,** e-mail cím: ugyfelszolgalat@tukebusz.hu.

Személyesen és telefonon tett észrevétel esetén annak elintézési módjára vonatkozóan az Ügyfélszolgálat megadja a szükséges felvilágosítást, illetve, ha lehetősége nyílik rá, azonnal, helyben intézkedik.

Az észrevételek nyilvántartásba vételének időpontja a személyesen, telefonon tett bejelentés esetében, valamint az írásbeli észrevétel esetében a Szolgáltatóhoz történő érkezés napja.

A szóban vagy telefonon bejelentett panaszokról, észrevételekről a Szolgáltató jegyzőkönyvet készít.

A Szolgáltató az írásos megkeresésekre ugyanazon módon válaszol, amilyen módon a panasz érkezett, ettől eltérni akkor lehet, ha az utas ezt a megkeresésében másképp kéri, illetve akkor, ha technikailag nem megoldható a panasz bejelentési módja szerinti válasz.

Névtelen bejelentésre a Szolgáltató írásos választ adni nem tud. Névtelennek kell tekinteni azt a bejelentést, amelyről nem lehet beazonosítani a bejelentő nevét. Ebben az esetben a Szolgáltató a válaszadást mellőzi.

A Szolgáltató 30 napon belül indoklással ellátott választ ad, vagy – indokolt esetben – tájékoztatja az utast a lezárás és az eredményközlés várható időpontjáról.

Amennyiben a panasz kizárólag arra irányul, hogy a Szolgáltatónak vagy munkavállalóinak jó hírnevét, személyiségi jogait, becsületét sérti, és a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási közszolgáltatást nem érinti, a Szolgáltató a válaszadást mellőzi.

A Szolgáltató a további esetekben a bejelentést, panaszt nyilvántartásba veszi, iktatórendszerében rögzíti, valamint a szükséges intézkedéseket megteszi, de a válaszadást mellőzi:

- amennyiben az ügyfél ezt kifejezetten kéri, és bejelentésében erre utalást tesz,
- amennyiben az észrevétel, bejelentés, panasz 90 napnál régebben történt eseményre vonatkozik.

A Szolgáltató köteles az ügyfél vagy bejelentő adatait bizalmasan kezelni, ami azt jelenti, hogy az adatokat a bejelentés belső kivizsgálása érdekében csak akkor adhatja meg a kivizsgálást végző kérésére, ha az a vizsgálat lefolytatásához elengedhetetlenül szükséges.

A panasz elutasítása esetén az utas jogorvoslati lehetőségei:

Abban az esetben, ha a Szolgáltató az észrevételt, bejelentést, megkeresést nem vizsgálta ki, vagy a Szolgáltató panaszkezelési eljárása nem vezetett a bejelentő számára kielégítő eredménnyel, vagy a panaszkezelést lezáró dokumentumban szereplő választ a panaszos nem fogadja el, a bejelentésével az alábbi hivatalokhoz fordulhat:

a) Baranya Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály Elérhetősége: Cím: 7630, Pécs, Hengermalom u. 2. Telefon: +36 72 795-398 email: fogyasztovedelem@baranya.gov.hu

b) Autóbuszos személyszállítási ügyekben: Építési és Közlekedési Minisztérium Közúti Közlekedési Ellenőrzési Főosztály Engedélyezési, Piacfelügyeleti és Utasjogi Osztályhoz, Elérhetősége: cím: 1066 Budapest, Teréz krt. 38.; telefon: 1/373-1479; levél: 1440 Budapest, Pf.: 1; e-mail: buszoshatosag@ekm.gov.hu; ügyfélfogadás: telefonon vagy e-mailben előre egyeztetett időpontban).

c) Békéltető testület: Tájékoztatjuk, hogy társaságunk nem vesz igénybe békéltető testületi eljárást, azonban lehetősége van az Ön lakóhelye/tartózkodási helye szerinti, megyei kereskedelmi és iparkamara mellett működő békéltető testület eljárását kezdeményezni. Pécsett működő békéltető testület: Cím: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36. tel: +36/72 507-154 e-mail: info@baranyabekeltetes.hu

Autóbuszos személyszállítás esetén panaszt benyújtani a panaszkezelési eljárást lezáró dokumentum panaszossal való közlésétől számított, ennek hiányában az Üzletszabályzat panaszkezelésre vonatkozó részében (a továbbiakban: panaszkezelési szabályzat) az eljárásra meghatározott határidő leteltét követő 30 napon belül lehet az autóbuszos hatóságnál. A Szolgáltató panaszkezelési eljárást lezáró dokumentumban tájékoztatja a panaszost arról, hogy a panaszkezelési eljárással szemben az autóbuszos hatósághoz fordulhat. E határidőn túl az autóbuszos hatósághoz benyújtott panaszokat az autóbuszos hatóság visszautasíthatja. A Szolgáltató által a panaszkezelési eljárásában hozott, az ügyet lezáró dokumentumot az autóbuszos hatóság részére a panasz mellékleteként be kell nyújtani. Ennek hiányában az autóbuszos hatóság hiánypótlási felhívást bocsát ki. A panasz kivizsgálása során az autóbuszos hatóság a tényállás tisztázása érdekében több ízben is bocsáthat ki hiánypótló felhívást. Az autóbuszos hatóság abban az esetben is visszautasíthatja a kérelmet, ha az nem az előterjesztésre jogosulttól származik.

XI. FELELŐSSÉGVISELÉS RÉSZLETES SZABÁLYAI

A Szolgáltató és az utas felelősségére vonatkozó szabályokra a mindenkori hatályos jogszabályok és jelen Üzletszabályzat rendelkezései az irányadóak.

A Szolgáltató önhibáján kívül eső járatkimaradásokért felelősséget nem vállal. A menetrendi tájékoztatóban meghirdetett menetidők tájékoztató jellegűek. Pécs város közúti forgalmának telítettsége és az utasforgalom függvényében eltérő menetidők is előfordulhatnak.

A Szolgáltató csak akkor felel munkatársainak nyilatkozataiért és információiért, ha ezek a Szolgáltató hivatalos nyilatkozataként, információjaként kerültek nyilvánosságra. A Társaság vezérigazgatója által meghatározott személyek adhatnak nyilatkozatot.

Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, járműben, a jármű utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag vagy élő állat a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása miatt a

járművek közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.

A Szolgáltató az utasbiztosításával minden utasát biztosítja, aki érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy bármilyen hatályos kedvezménnyel veszi igénybe a pécsi helyi közösségi közlekedés járatait. Az utasnak a személyszállítási szolgáltatással összefüggő balesetből eredő sérülése vagy halála esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, csomagjának – ideértve az utas által magával vitt élő állato(ka)t is – sérüléséből származó károkra is. A Szolgáltató az előzőeken kívül csak akkor felelős a jármű utasterébe bevitt tárgyaknak, kézipoggyásznak, csomagnak vagy élő állat(ok)nak a sérüléséért, ha a kárt a Szolgáltató felróható magatartása okozta. A Szolgáltató nem felel az utasnál lévő kézipoggyász, csomag vagy élő állat szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért. A Szolgáltató nem felel az utas által őrizetlenül hagyott kézipoggyászért, csomagért vagy élő állatért.

Az utasbiztosítás fedezete az utas baleseti eredetű halála, baleseti eredetű maradandó egészségkárosodása, baleseti eredetű csonttörése, csontrepedése, baleseti eredetű múlékony sérülése, baleseti eredetű kórházi ápolás miatti napi térítésre, valamint a poggyász, ruházat károsodására terjed ki, a biztosítási kötvényben meghatározott feltételekkel és mértékben.

Az utasbiztosítás alapján a Biztosító kockázatviselése az utazás megkezdésekor kezdődik, és az utazás befejezéséig tart. Az utazás akkor kezdődik, amikor az utas utazási céllal a Szolgáltató személyforgalmi célokat szolgáló területére lép, és az a személyforgalmi célokat szolgáló terület elhagyásáig tart. Balesetnek minősül az utas akaratán kívül, hirtelen fellépő olyan külső behatás, amelynek következtében a biztosított a baleset megtörténtétől számított egy éven belül meghal, állandó egészségkárosodást, vagy múlékony munkaképtelenséget szenved.

A káreseményt a károsultnak az alábbiak szerint kell bejelentenie:

A Szolgáltató működésével kapcsolatba hozható eseményeket azonnal be kell jelentetni a Szolgáltató legközelebbi illetékesének (pl. az autóbusz-vezetőnek, diszpécsernek stb.), aki a Társaság ügyfélszolgálati irodájához irányítja a bejelentőt. A helyszínen lehetőség szerint tanúkat kell keresni, akiknek az adatait rögzíteni szükséges.

- Amennyiben a balesetet szenvedett utas járóképes, úgy 3 munkanapon belül, jegyzőkönyv felvétele céljából kell felkeresnie a Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodáját.
- Amennyiben a károsult igazoltan, bizonyítottan önhibáján kívül 3 munkanapon belül nem tudja a kárigényét előterjeszteni, lehetősége van az akadályozó körülmény megszűntét követően, de legfeljebb 30 napon belül benyújtani.

A kárigénnyel egy időben be kell nyújtani a szükséges dokumentumokat (érvényes menetjegy, bérlet, illetve más utazásra jogosító okmány, személyes iratok, orvosi dokumentumok).

Az Ügyfélszolgálati iroda ügyintézője a felvett jegyzőkönyvet, a balesethez kapcsolódóan rendelkezésre álló egyéb dokumentumokkal együtt eljuttatja az alkusz társasághoz. A kárigény érvényesítése során a bejelentőnek (károsultnak) a Biztosító rendelkezésére kell bocsátania mindazokat a dokumentumokat, amelyek a kárigény elbírálásához szükségesek, a Biztosító által kért felvilágosításokat meg kell adnia, és lehetővé kell tennie azok tartalmának ellenőrzését. A baleset tényét rögzítő jegyzőkönyv a baleset tényének bejelentéséhez elegendő. A kárbejelentés mellékletei ugyanakkor a benyújtandó kárigényektől függenek.

A Szolgáltató minden olyan esetben vállalja a keletkezett károk megtérítését, mely ügyekben a káresemény bekövetkezése és a Szolgáltató felelőssége egyértelműen bizonyítást nyer. A biztosítás alapján kifizetésre kerülő kártérítési összegről a biztosítótársaság írásban értesíti a károsultat.

XII. TALÁLT TÁRGYAK KEZELÉSE

A talált tárgyakkal kapcsolatos kötelezettségekről és eljárási szabályokról a Ptk. rendelkezik.

A hivatkozott jogszabály a Szolgáltatót kötelezi a talált tárgyak őrzésére és az átvételre jogosult személy jelentkezése esetén annak kiadására.

XII.1. Talált tárgy leadása

A forgalmi tevékenység ellátásában résztvevő munkavállalók (autóbusz-vezetők, forgalmi szolgálattevők stb.) a járat vagy a szolgálat befejezése után kötelesek a jármű utasterét, illetve a szolgálati hely utazóközönség által igénybe vett területét, helyiségeit átvizsgálni, és a megtalált tárgya(ka)t haladéktalanul leadni.

XII.2. Talált tárgy nyilvántartás

Az autóbuszban, vagy a szolgálati hely területén saját munkavállaló, vagy más személy (utas) által megtalált tárgyat azonnal nyilvántartásba kell venni (Talált tárgy jelentés). A Talált tárgy jelentésen pontosan, olvashatóan szerepeltetni kell a megtalálásra (időpont, járat/hely) és a talált tárgyra (tárgy részletes leírása) vonatkozó ismert adatokat, valamint tartalmaznia kell a leadó olvasható aláírását.

Az autóbusz-állomáson leadott tárgyat a forgalmi szolgálattevő a megtalálást követő 2 napig őrzi, majd - beküldi azt a Társaság diszpécserszolgálatához (pihenőnap esetén, az első munkanapon), amelyet továbbítanak az Ügyfélszolgálati iroda munkatársaihoz.

Az Ügyfélszolgálat munkatársa a talált tárgyra vonatkozó adatokat bevezeti a Talált tárgy nyilvántartó könyvbe.

Az átvevő - minden átvételnél - köteles feltüntetni az átvétel napját és olvashatóan aláírni a Talált tárgy jelentést.

XII.3. Talált tárgy őrzése

A nyilvántartásba vett talált tárgy tárolásáról, őrzéséről a Szolgáltató úgy gondoskodik, hogy a kiszolgáltatásig (átadásig) annak állagában, értékében romlás, csökkenés ne következzen be.

Nem szerez tulajdonjogot a Szolgáltató, ha a dolgot a közönség számára nyitva álló helyiségben, továbbá a közforgalmú közlekedési szállítóeszközén találta. Ilyen esetben a Szolgáltató a dolgot három hónapi tárolás vagy őrzés után értékesítheti.

XII.4. Talált tárgy átvétele

A talált tárgyak kiadása a Szolgáltató feladata a tulajdonjog meghatározását, tulajdonos azonosítását követően, melyhez elengedhetetlenül szükséges az elvesztés idejének, helyének, az elveszett tárgy tulajdonságainak ismerete. Kétség esetén egyéb, kizárólag a tulajdonos által ismerhető, tudott azonosítók meghatározása is szükséges lehet.

A Szolgáltatónál tárolt talált tárgy kiadásához személyazonosságot igazoló okmány (pl. személyazonosító igazolvány, vagy vezetői engedély vagy útlevél stb.) bemutatása szükséges. Az elveszített tárgyak iránt érdeklődni a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájának munkatársainál lehet (72/510-992). A megtalált tárgy(ak) visszaadása a tulajdonos részére 2 napon belül az autóbusz-állomásokon szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevőnél, azt követően a Szolgáltató 7621 Pécs, Rákóczi út 60. szám alatti Ügyfélszolgálati irodájában történik.

XII.5. Talált tárgy értékesítése

Ha az elhagyott tárgyért a jogosult az értékesítés előtt jelentkezik, részére azt át kell adni. Ha jogos tulajdonosa a talált tárgyat nem kereste, akkor három hónap megőrzést követően értékesítésére kerülhet sor.

XII.6. Talált tárgy megsemmisítése

Az átvett, de romlandósága miatt, vagy más okból el nem tartható tárgyak megsemmisítéséről a Szolgáltató haladéktalanul gondoskodik.

Ugyancsak megsemmisítésre kerülnek azok a tárgyak is, amelyek a három hónapos tárolási idő lejárta után nem értékesíthetők. A megsemmisítésről a Szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel, melynek egy példányát két évig köteles megőrizni.

XII.7. Eljárás személyi adatokat tartalmazó igazolványok és egyéb tárgyak esetén

A Társaság a személyi adatokat tartalmazó igazolványokat, kártyákat a kiállító hatóság részére küldi meg.

Muzeális vagy műemlék értékű emlék esetén Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata jegyzőjének kerülnek átadásra a talált tárgyak.

Radioaktív, nukleáris anyag, továbbá kábítószer, lőfegyver, lőszer és robbanóanyag esetén az illetékes Rendőrkapitányságot, vámárunak minősülő talált tárgy esetén az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalt értesíti a Szolgáltató.

1. sz. melléklet: Kedvezmények a menetrend szerinti helyi közforgalmú közlekedésben

KORLÁTLAN SZÁMÚ DÍJMENTES UTAZÁSRA JOGOSULT: (2. § és 8. §)

- a felnőtt kíséretében utazó gyermek 6 éves korig;
- a 65 évnél idősebb magyar állampolgár;
- a 65 évnél idősebb EU tagállam polgára;
- a 65 évnél idősebb magyar nyugellátású külföldi;
- a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozó 65 évnél idősebb külföldi állampolgár;
- a 65 évnél idősebb külföldi nemzetközi szerződés alapján;
- a 65 évnél idősebb menekült;
- a vak személy;
- a hallássérült személy;
- a magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint a 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy;
- a magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint a 1998. évi XXVI. törvény szerinti súlyosan fogyatékos személy, a vak személy és hallássérült személy 1 fő kísérője;
- a hadirokkant és hadiözvegy, illetve hadirokkant kísérője;
- a legalább 75 %-os rokkant hadirokkant családtagja.

A díjmentes utazásra való jogosultság igazolásának okiratai:

Személyazonosító igazolvány, vagy bármely más személyi azonosításra alkalmas igazolvány (igazolás), érvényes arcképes igazolvány, hatósági bizonyítvány, a nyugdíjfolyósító szerv igazolása, „Magyar igazolvány", illetve a „Magyar hozzátartozói igazolvány", a hadigondozási igazolvány.

TANULÓ BÉRLET VÁLTÁSÁRA JOGOSULT: (2. § és 3. §)

- a 6 éven felüli óvodás;
- a gyermek 6-14 éves kor között;
- a nappali és esti tagozatos tanuló középiskola végéig;
- a nappali és esti tagozatos felsőoktatásban tanuló;
- a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozó nappali és esti tagozatos tanuló, hallgató.

(A levelező képzésben részt vevő tanulók kedvezményes tanuló bérlet vásárlására a helyi közlekedésben nem jogosultak.)

A kedvezményes (tanuló) bérlettel való utazás jogosultságának igazolásához szükséges okiratok:

A szolgáltató által - az óvoda igazolása alapján - kiállított arcképes igazolvány (tanuló igazolvány), diákigazolvány, „Magyar igazolvány", illetve a „Magyar hozzátartozói igazolvány" e célra rendszeresített melléklete.

Tanuló bérletekre a diákigazolványon vagy az iskola által az igazolványrendelet melléklete szerint, diákigazolvány helyett kiadott hallgatói jogviszony igazoláson szereplő oktatási azonosítót kell ráírni. Akinek a diákigazolványán nincs oktatási azonosító, az a diákigazolványa számát kell, hogy feltüntesse a bérletszelvényen. A változás miatt nem kell kicserélni azokat a bérletszelvényeket, amelyeken a tanuló érvényes diákigazolványának sorszáma vagy érvényes igazolásának sorszáma szerepel, hanem azok a jogosultság fennállása alatt továbbra is használhatók. Az igazolás 14. életévét betöltött személy esetében csak személyi azonosításra alkalmas okmánnyal együtt érvényes.

Egy bérletszelvényen egyszerre csak egy, érvényes bérletigazolvány vagy egyéb igazolvány, igazolás száma tüntethető fel.

A kedvezményes (kisgyermekes és szociális) bérlettel való utazás jogosultságának igazolásához szükséges okiratok:

A bérlet kiváltásához szükséges a CSED, GYED, GYES, GYET folyósításáról szóló, hat hónapnál nem régebbi eredeti igazolás, vagy az ellátást megállapító határozat.
A GYES, GYET tekintetében lakcím szerinti illetékes vármegyei kormányhivatal családtámogatási osztálya adja ki az igazolást a már megállapított és folyósított ellátás esetében.
A CSED, GYED tekintetében társadalombiztosítási kifizetőhelyet működtető foglalkoztató esetén a kifizetőhely, ennek hiányában a foglalkoztató székhelye szerint illetékes vármegyei kormányhivatal egészségbiztosítási pénzbeli ellátási szakterülete adja ki az igazolást.
Annak, aki az ellátást azonnal igényli, az igény benyújtásával egyidejűleg igazolás kiadására nincs lehetőség. Az ellátás megállapításáról a kormányhivatal határozatot hoz. Ilyen esetben nem szükséges külön igazolás, mert a bérlet kiváltásához az ellátást megállapító eredeti határozat is felhasználható.
A kisgyermekes és szociális bérletigazolvány érvényességi idejét új bérletigazolvány kiállítása esetén a kiállítás napjától, meglévő bérletigazolvány érvényességi idejének meghosszabbítása esetén a hosszabbítás napjától kell számítani. Az érvényességi idő az alábbi 3 határidő közül a legközelebbi:
A kisgyermekes és szociális bérletigazolvány érvényességi ideje legfeljebb:

- 6 hónap lehet;

a juttatás folyósításának várható határidejéig terjedhet.

Nyugdíjas bérlet váltására jogosult: (4.§, 5.§ és 8.§)

- a saját jogú nyugdíjas személynek az öregségi nyugdíjkorhatárt (1997. évi LXXXI. törvény II. fejezete) betöltött házastársa, élettársa, ha a jogosultságot a nyugdíjas, illetve rokkantsági járadékos igazolványának, igazolásának és a házastárs, élettárs személyazonosító igazolványának felmutatásával igazolja;
- a külföldről hazatelepült magyar állampolgár, aki külföldről részesül nyugellátásban;
- a nyugdíjsegélyben részesülő egyházi személy;
- a gyám és gyámolt személy, valamint gondnok és gondnokolt személy;
- a helyi önkormányzat által rendszeresen folyósított szociális segélyben részesülő, ha munkaviszonyban nem áll;
- a rokkantsági járadékos.

A bérletigazolvány érvényességi ideje mindenkor a bemutatott igazolás függvénye.

A kedvezményes (nyugdíjas) bérlettel való utazás jogosultságának igazolásához szükséges okiratok:

A nyugdíjat, illetve a járadékot folyósító szerv által kiadott igazolvány, igazolás.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

Az utazási kedvezmény az arcképes igazolvány felmutatásával vehető igénybe. A kedvezményre jogosult személy az igazolás bemutatásával a közlekedési szolgáltatást végző által kiadott arcképes igazolványt vált ki. Az igazolvány érvényességét a szolgáltató határozza meg. Az igazolványok érvényességének lejártakor a meghosszabbításhoz (újabb igazolvány kiadásához) a jogosultságot ismételten igazolni kell. A bérlet a közlekedési szolgáltatást végző által – a jogosultság igazolása után – kiadott érvényes igazolvánnyal használható. A tanuló (hallgató) jogviszony alapján igénybe vehető kedvezmények a diákigazolvány érvényességi ideje alatt, de legkésőbb a tanévre, illetve a tanév II.

félévére érvényesített diákigazolványnál a tárgyév októberi, a tanév I. félévére érvényesített diákigazolványnál a tárgyév márciusi havijegy érvényességi idejének lejártáig vehető igénybe. A kedvezményre jogosult személy a bérletszelvényre a diákigazolvány, illetőleg a „Magyar igazolvány", vagy a „Magyar hozzátartozói igazolvány, illetve szolgáltatást végző által kiadott arcképes igazolvány számát köteles rávezetni.

2. sz. melléklet: Igazolványok, bérletek ellenőrzésre jogosult személyek általi bevonás esetei

- a bérletigazolványt vagy bérletszelvényt meghamisították,
- az arcképet kicserélték vagy meghamisították,
- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérlet oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és használatának jogosságát megállapítani nem lehet,
- a bérletszelvényre írt szám a bérletigazolvány (oktatási azonosító, diákigazolvány) sorszámával nem egyezik, vagy javították,
- azzal nem a tulajdonosa utazik,
- jogosulatlan használat vagy egyéb visszaélés gyanúja merül fel.

3. sz. melléklet: Díjszabás

TERMÉKEK	ÁR	PAPÍR	MÁV JÉ	NM ZRT.	PÓTDÍJAK
JEGYEK					**10 000 Ft pótdíjat köteles fizetni:** - aki csomagként, kézipoggyászként[1] nem szállítható tárgyat visz be a járműbe - aki saját maga, vagy az általa szállított kézipoggyász, vagy élőállat bepiszkítja a járművet (a jármű takarítási és fertőtlenítési díján felül), illetve rongálás esetén, - aki a vészjelzőt, vagy az ajtó-vésznyitót indokolatlanul működésbe hozza, - aki jegy, bérlet nélkül, vagy érvénytelen jeggyel (ideértve a későn kezelt jegyet is), bérlettel, utazási igazolvánnyal kísérli meg az utazást (pl. teljes árú bérlet esetén általános bérletigazolvány, vagy személyi igazolvány, vagy útlevél, vagy kártya formátumú vezetői engedély nélkül), - aki élő állatot nyitott szállító eszközben, külön érvényes menetjegy nélkül szállít, - aki hamisított jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal, illetve jogtalanul igénybe vett utazási kedvezménnyel kísérli meg az utazást. **15 naptári napon belül a pótdíj összege 10 000 Ft** **15 naptári napon túl, de 30 napon belül a pótdíj összeg 25 000 Ft.** **30 napon túl 40 000 Ft-ra emelkedi a pótdíj összege.** **1 000 Ft pótdíjat köteles fizetni[2]:**
előváteli menetjegy	**500 Ft**	✓			
Mobiljegy	**500 Ft**			✓	
gépkocsivezetői-menetjegy	**600 Ft**	✓			
10 darabos gyűjtőjegy	**4 500 Ft**	✓			
24 órás jegy	**1 300 Ft**	✓	✓	✓	
72 órás jegy	**3 300 Ft**	✓	✓	✓	
7 napos jegy	**4 200 Ft**	✓	✓	✓	
tanintézeti osztályjegy	**2 920 Ft**	✓			
BÉRLETEK					
Összvonalas					
havi bérlet TK kedvezménnyel	**7 200 Ft**	✓	✓	✓	
havi bérlet	**7 600 Ft**	✓	✓	✓	
30 napos bérlet TK kedvezménnyel	**7 200 Ft**	✓	✓	✓	
30 napos bérlet	**7 600 Ft**	✓	✓	✓	
első, illetve második félhavi bérlet TK kedvezménnyel	**4 660 Ft**	✓			
első, illetve második félhavi bérlet	**4 900 Ft**	✓			
negyedéves bérlet TK kedvezménnyel	**20 600 Ft**	✓	✓	✓	
negyedéves bérlet	**21 700 Ft**	✓	✓	✓	
kisgyermekes és szociális bérlet	**4 200 Ft**	✓			
polgárőr bérlet	**4 200 Ft**	✓			
közfoglalkoztatottak 30 napos bérlete	**4 200 Ft**	✓			
Mentős bérlet	**4 200 Ft**	✓			
Kutyabérlet – 30 napos bérlet	**3 000 Ft**	✓			

TERMÉKEK	ÁR	PAPÍR	MÁV JÉ	NM ZRT.	PÓTDÍJAK
Tanuló/Nyugdíjas					- aki az utazás során érvényes bérletét felmutatni nem tudja, de legalább az ellenőrzés napját megelőző napon váltott bérlettel rendelkezik, és azt az Ügyfélszolgálati Irodában 7 napon belül bemutatja (egy ügyre egy alkalommal egy bérlet mutatható be), - olyan bérlettel kísérli meg az utazást, amelyre a bérletigazolvány (diákigazolvány) száma nincs (nem radírozható) tintával olvashatóan, javítás nélkül rávezetve. Hamisított jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal történő utazás minden esetben feljelentést von maga után. [1](Kézipoggyász: utasonként maximum 2 db, legfeljebb 40 x 50 x 80 cm-es, vagy 20 x 20 x 200 cm-es tárgy) [2]A pótdíj csak az Ügyfélszolgálati Irodában fizethető be.
havi bérlet TK kedvezménnyel	**3 900 Ft**	✓	✓	✓	
havi bérlet	**4 100 Ft**	✓	✓	✓	
negyedéves bérlet TK kedvezménnyel	**11 100 Ft**	✓	✓	✓	
negyedéves bérlet	**11 700 Ft**	✓	✓	✓	
Egyéb díjak					
bérletigazolvány	**250 Ft**	✓			
kezelési díj megrongálódott 72 órás jegy, 7 napos jegy és bérletszelvény cseréjekor, bérlet visszaváltásakor	**250 Ft**	✓			
kezelési díj megrongálódott 24 órás jegy cseréjekor, visszaváltásakor	**210 Ft**	✓			
kutya szállítása	**1 db menetjegy**	✓			

TK: Tüke Kártya

4. sz. melléklet: A Szolgáltató és a Közlekedésszervező elérhetőségei

A Közlekedésszervező elérhetősége

	Telefon	***Fax***	***e-mail***
Központ:			
7632 Pécs, Siklósi út 52.	72/502-101	72/805-333	biokom@biokom.hu

A Szolgáltató elérhetőségei

	Telefon	***Fax***	***e-mail***
Központ:			
7634 Pécs, Nyugati Ipari út 8.	72/512-034	72/512-037	info@tukebusz.hu
Ügyfélszolgálat:			
7621 Pécs, Rákóczi út 60.	72/510-992		ugyfelszolgalat@tukebusz.hu
Diszpécserszolgálat:			
7622 Pécs, Diófa u. 4.	72/224-654		diszpecser@tukebusz.hu
Autóbusz-állomások:			forgalom@tukebusz.hu
Budai Állomás			
7630 Pécs, Zsolnay V. u. 120.	72/538-201		
Főpályaudvar			
7623 Pécs, Indóház tér 1.	72/891-052		
Kertváros			
7632 Pécs, Sztárai M. u. 6.	72/526-510		
Uránváros			
7634 Pécs, Páfrány u. 4.	72/525-273		

Állandó nyitva tartású bérletpénztárak:
Millennium Üzletház
7621 Pécs, Rákóczi út 60.
Távolsági autóbusz-állomás
7622 Nagy Lajos király u. 20.
Kertvárosi bérletpénztár
7632 Pécs, Csontváry u. 8.

Időszakos nyitva tartású bérletpénztárak:
Uránváros, autóbusz-állomás
7634 Pécs, Páfrány u. 4.
Budai Állomás
7630 Pécs, Zsolnay V. u. 120.

1. sz. függelék: Pécs város helyi autóbuszvonalai

Érvényes: 2023. szeptember 1-től

1	URÁNVÁROS – Vásártér – Krisztina tér – CSONTVÁRY UTCA – Vásártér – URÁNVÁROS
2	URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Budai Állomás – MECSEKSZABOLCS /HŐSÖK TERE
102	URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Budai Állomás – PETŐFI-AKNA
3	KERTVÁROS – Sarolta u. – Főpályaudvar – Árkád – Sarolta u. – KERTVÁROS
3E	KERTVÁROS – Sarolta u. – Árkád – FŐPÁLYAUDVAR
103	KERTVÁROS – Zsolnay-szobor – KLINIKÁK
4	URÁNVÁROS – Főpályaudvar – Árkád – Budai Állomás – HŐSÖK TERE FORDULÓ (– ÁRPÁDTETŐ/ISTVÁN-AKNA)
4	URÁNVÁROS – Főpályaudvar – Vásárcsarnok – Árkád – Budai Állomás – HŐSÖK TERE FORDULÓ [– Széchenyi akna] (– GESZTENYÉS)
104	URÁNVÁROS – Főpályaudvar – Vásárcsarnok – Árkád – Budai Állomás – Somogy – ISTVÁN-AKNA/HIRD, HARANGLÁB UTCA
104E	URÁNVÁROS – Főpályaudvar – Vásárcsarnok – Árkád – Budai Állomás – HIRD, HARANGLÁB UTCA
4Y	URÁNVÁROS – Főpályaudvar – Árkád – Budai Állomás – ÚJHEGY
6	KERTVÁROS – Krisztina tér – Főpályaudvar – ÁRKÁD – Krisztina tér – KERTVÁROS
7	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Csontváry utca (– Málom) – MALOMVÖLGYI ÚT
73	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Csontváry u. – Fagyöngy u. (– Málom) – MALOMVÖLGYI ÚT
8	FAGYÖNGY UTCA – Krisztina tér – Ipar u. – Árkád – Krisztina tér – FAGYÖNGY UTCA
109E	FAGYÖNGY U. – Zsolnay-szobor - KLINIKÁK
12	BUDAI ÁLLOMÁS – Hősök tere – ISTVÁN-AKNA
13	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Budai Állomás – Somogyi templom – HIRD, HARANGLÁB UTCA
13E	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Budai Állomás – HIRD, HARANGLÁB UTCA
14	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Budai Állomás – Somogyi templom – PETŐFI-AKNA
15	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Budai Állomás – Somogy – ISTVÁN-AKNA
16	BUDAI ÁLLOMÁS – FINN UTCA
20	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád, autóbusz-állomás – Mohácsi út – (Finn utca – Alexandra – Francia utca –) HŐERŐMŰ
21	URÁNVÁROS – Megyeri tér – Árkád, autóbusz-állomás – Mohácsi út – (Finn utca – Alexandra – Francia utca –) BAROMFIFELDOLGOZÓ
121	URÁNVÁROS – Megyeri tér – Árkád, autóbusz-állomás – Mohácsi út – (Finn utca – Alexandra –) BAROMFIFELDOLGOZÓ – Árpádváros – Krisztina tér – KERTVÁROS

22	(FAGYÖNGY U. –) KERTVÁROS – Enyezd utca – Árkád – Megyeri tér – Uránváros – Fülemüle u. – NAGYDEINDOL
23	(FAGYÖNGY U. –) KERTVÁROS – Enyezd utca – Árkád – Megyeri tér – Uránváros – Hűvösvölgy – DEINDOL
24	(FAGYÖNGY U. –) KERTVÁROS – Enyezd utca – Árkád – Megyeri tér – Uránváros – Fülemüle u. – MECSEKSZENTKÚT
25	BUDAI ÁLLOMÁS – Dózsa György utca – Árkád – Uránváros – BENCZÚR GYULA UTCA
25A	URÁNVÁROS – Bázis út – TETTYE FORRÁSHÁZ
26	BUDAI ÁLLOMÁS – Dózsa György utca – Árkád – Uránváros – II-ES RAKODÓ
27	II-ES RAKODÓ – URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Ledina – GESZTENYÉS
27Y	II-ES RAKODÓ – Benczúr Gyula u. – URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Ledina – GESZTENYÉS
28	II-ES RAKODÓ – URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Ágoston tér – LÁMPÁSVÖLGY
28Y	URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Ágoston tér – András utca – LÁMPÁSVÖLGY
29	II-ES RAKODÓ – Uránváros – Árkád – GYÜKÉS
30	FŐPÁLYAUDVAR – Kórház tér – Barbakán – KLINIKÁK
30Y	KERTVÁROS – Vásártér – Főpályaudvar – Kórház tér – KLINIKÁK
32	FŐPÁLYAUDVAR – MTA-SZÉKHÁZ – Kórház tér – FŐPÁLYAUDVAR
33	FŐPÁLYAUDVAR – Búza tér – TETTYE, HAVIHEGYI ÚT
34	FŐPÁLYAUDVAR – Kórház tér – Alagút – Szanatórium – DÖMÖRKAPU
34Y	FŐPÁLYAUDVAR – Vásárcsarnok – MTA-székház – Alagút – SZANATÓRIUM
35	FŐPÁLYAUDVAR – Kórház tér – Alagút – MISINATETŐ
35Y	FŐPÁLYAUDVAR – Vásárcsarnok – MTA-székház – Szanatórium – MISINATETŐ
36	FŐPÁLYAUDVAR – MTA-székház – BÁLICSTETŐ
46	FŐPÁLYAUDVAR – Vásárcsarnok – Alkotmány utca – Bálicstető – Donátus – Vásárcsarnok – FŐPÁLYAUDVAR
37	FŐPÁLYAUDVAR – Alkotmány utca – DONÁTUS
47	FŐPÁLYAUDVAR – Alkotmány utca – Donátus – Bálicstető – Alkotmány utca – FŐPÁLYAUDVAR
38	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Ágoston tér – Hársfa út – LÁMPÁSVÖLGY
39	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Ágoston tér – GYÜKÉS
40	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Ledina – GESZTENYÉS
140	FŐPÁLYAUDVAR – Bártfa u. – GESZTENYÉS
41	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád, autóbusz-állomás – Árpádváros – REMÉNYPUSZTA
41E	REMÉNYPUSZTA – Árpádváros – Árkád, autóbusz-állomás – FŐPÁLYAUDVAR
42	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád, autóbusz-állomás – NAGYÁRPÁD
142	NAGYÁRPÁD – Csontváry u. – FAGYÖNGY U.
43	FŐPÁLYAUDVAR – Árkád, autóbusz-állomás – Árpádváros – Nagyárpád – REMÉNYPUSZTA
51	FAGYÖNGY U. – Galilei utca – FAGYÖNGY U.

52 FAGYÖNGY U. – Galilei utca – IDŐJÓS ÚT
55 KLINIKÁK – Egyetemváros – Krisztina tér – Csontváry utca – Egyetemváros – KLINIKÁK
60 (ÚJHEGY –) BUDAI ÁLLOMÁS – Aidinger János u. – CSONTVÁRY UTCA – Enyezd u. – Budai állomás – MECSEKSZABOLCS
60A (MECSEKSZABOLCS/ISTVÁN-AKNA/HIRD, HARANGLÁB U. –) BUDAI ÁLLOMÁS – Aidinger János u. – CSONTVÁRY UTCA – Enyezd u. – BUDAI ÁLLOMÁS
60Y BUDAI ÁLLOMÁS – Aidinger János u. – CSONTVÁRY UTCA – Árkád – Budai állomás – ÚJHEGY
62 KERTVÁROS – Csontváry u. – FAGYÖNGY U.
82 ISTVÁN-AKNA – Somogy – Vasasi iskola – PETŐFI-AKNA

Éjszakai vonalak:

2 URÁNVÁROS – Egyetemváros – Árkád – Budai Állomás – FEHÉRHEGY (– Hősök tere) – MECSEKSZABOLCS
913 FŐPÁLYAUDVAR – Újhegy – HIRD, ELÁGAZÁS – Vasas – Somogy – Újhegy – FŐPÁLYAUDVAR
926 URÁNVÁROS – Korsó utca – DEINDOL – Fülemüle utca – URÁNVÁROS
932 FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Barbakán – Pálosok – DONÁTUS – MTA-székház – FŐPÁLYAUDVAR
940 FŐPÁLYAUDVAR – Búza tér – Ledina – KÓRHÁZ – Ledina – Szamárkút – FŐPÁLYAUDVAR
941 MALOMVÖLGYI ÚT – ÁRPÁDVÁROS – Trafóház – MALOMVÖLGYI ÚT
973 FŐPÁLYAUDVAR – Árkád – Bogár utca – Aidinger János út – Fagyöngy utca – MALOMVÖLGYI ÚT